

Programmazione 2024
2024
CSV TERRE ESTENSI ODV
AMBITO CSV: Ferrara - Modena

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO	3
PROGETTO EMBLEMATICO	4
SCHEDA AMMINISTRATIVA	6
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)	7
REPORT	7
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE	7
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE	8
FORMAZIONE	32
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO	45
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	56
RICERCA E DOCUMENTAZIONE	65
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO	72
SUPPORTO GENERALE	79
ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5	85
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI	90

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

Per l'anno 2024 la Programmazione di CSV Terre Estensi ODV è in sostanziale continuità con quanto realizzato nelle due annualità precedenti. Si è comunque provveduto, a seguito di valutazioni, rilevazioni e necessarie riprogrammazioni delle attività, ad apportare modifiche nella scheda RAB e nelle schede attività.

Per quanto attiene l'accesso ai servizi ogni anno il CSV si impegna a redigere una Carta dei servizi in coerenza con la programmazione annuale, che viene diffusa ampiamente a tutti gli ETS delle province di Modena e Ferrara e in occasione di diversi incontri presentata ai partecipanti. All'interno della Carta vengono illustrati i principi di qualità, economicità, territorialità e prossimità, universalità, non discriminazione e pari opportunità.

Queste riflessioni improntano e attraversano tutta la programmazione del CSV, sia ad esempio per quanto attiene ai temi della proposta formativa, che non si concentra solo su corsi e seminari per accrescere le competenze del "saper fare", ma anche sul senso dell'essere volontario e sui valori; sia per la consulenza che dà risposte su aspetti tecnici, giuridici, amministrativi, ma anche su come sviluppare innovazione sociale, progettare in rete, essere animatori di comunità per leggere insieme i bisogni e farsi soglia per diverse fragilità etc. Questo in linea con i quattro obiettivi strategici del Documento di mandato del CD e con quanto previsto nel documento sulla sostenibilità economica.

Per definire in modo trasparente le tipologie dei servizi e la migliore qualità degli stessi, tenendo conto delle risorse a disposizione annualmente, nella Carta dei servizi di CSV Terre Estensi si è scelto di adottare un insieme di criteri per definire la loro modalità di erogazione: coerenza con la programmazione annuale, impegno e sostenibilità degli operatori coinvolti, erogazione gratuita, compartecipazione o rimborso completo del costo del servizio, natura giuridica dell'ente.

L'eventuale differenziazione nell'erogazione dei servizi a diverse tipologie di ETS: erogazione gratuita per alcuni servizi, lievemente più elevata per le ODV rispetto alle APS e ad altri ETS, è per il nostro CSV la traduzione concreta di quanto previsto dall'art. 63 del Codice del Terzo settore "con particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato". Poi, al superamento del limite della gratuità, previsto per rispettare il principio di universalità, si contempla l'eventuale possibilità di fruire di un ulteriore step di servizi in compartecipazione, o a rimborso completo del costo del servizio stesso.

Vi sono cofinanziamenti importanti su servizi del CSV derivanti da convenzioni, da bandi o avvisi pubblici che contribuiscono in modo anche sostanziale alla sostenibilità economica di un determinato servizio: in particolare ciò è evidente per quanto riguarda l'animazione territoriale e la promozione del volontariato giovanile che vede una sostanziale contribuzione da parte di diversi Comuni o Unioni di comuni o Fondazioni per diffondere e promuovere in modo capillare la cultura e i valori del volontariato verso i giovani, soprattutto nelle scuole. Riteniamo di fondamentale importanza questo servizio, anche alla luce di diversi elementi quali la recente indagine Istat che segnala un calo di circa 1 milione di volontari dentro le organizzazioni, pur in presenza di una forte impegno del volontariato "liquido".

Anche dall'osservatorio CSV condividiamo alcune riflessioni proposte da Vita nel numero di settembre 2023 in cui Becchetti descrive che la crisi più profonda che alimenta tutte le altre è quella della povertà di senso del vivere, che genera depressione e spinge una quota enorme di giovani e meno giovani nel nostro Paese a cercare vie di fuga e di evasione. L'economia civile e l'impegno del volontariato indicano vie per superare i limiti dell'attuale paradigma e creare società generative, con persone maestre di relazioni e capaci di relazionalità sociale, imprese o enti di terzo settore che guardano all'impatto e non solo al profitto e diventano luoghi ricchi di senso per i propri dipendenti o volontari, indicatori di benessere che misurano la qualità dei territori e la generatività a favore della comunità in cui si opera.

Per questo non c'è salvezza della nostra comunità senza il nostro impegno che la trasforma e allo stesso tempo ci trasforma: questo il senso più autentico del volontariato. L'immagine più bella che aiuta a far comprendere questo concetto è quella di una delle tante foto dei giovani volontari che hanno spalato il fango dopo l'alluvione in Romagna. Siamo tutti concordi nel fatto che la democrazia sia un grandissimo valore che vada salvaguardato. La partecipazione, la cittadinanza attiva, il senso civico e il capitale sociale sono la linfa della democrazia. Il nostro metterci in moto per alimentarli e risolvere le crisi di oggi è ciò che delinea un rinnovato ruolo del CSV che va oltre il mero erogatore di servizi, per essere un agente di sviluppo del volontariato nelle comunità che mette a frutto le competenze dello staff di operatori del CSV e che si concretizza in particolare nella funzione di Animazione sociale e territoriale, nonché nella scelta della co-progettazione come "progetto emblematico".

Rispetto al principio di integrazione, si sta ampliando di anno in anno la collaborazione tra i 4 CSV della Regione Emilia-Romagna e con CSVnet. I CSV, attraverso la confederazione CSVnet Emilia-Romagna, daranno seguito ad un percorso strategico e operativo già iniziato nel 2023 e intendono organizzare gruppi di lavoro dei responsabili della formazione, dell'animazione territoriale e progettazione, promozione del volontariato, comunicazione, oltre al gruppo direttori che periodicamente si incontra su obiettivi e attività di sviluppo comuni, per programmare azioni condivise, scambiare buone prassi e sviluppare strumenti congiunti, in un'ottica di miglioramento e di razionalizzazione delle risorse. Le aree di collaborazione, come dettagliato nelle singole schede, riguarderanno la formazione, la consulenza, il supporto generale con attività di formazione congiunta per gli staff, l'animazione territoriale, la documentazione e ricerca, la comunicazione e la promozione.

Per quanto attiene la gestione del CSV si fa riferimento al Regolamento generale di CSV Terre Estensi che prevede un articolo apposito sull'acquisizione di prestazioni, beni e servizi a titolo oneroso seguendo i criteri di trasparenza, qualità, adeguatezza ed economicità. Vi è sempre stata la collaborazione e l'adesione a offerte di servizi che vedono un coinvolgimento di più CSV sia a livello regionale, che per quanto attiene vantaggiose offerte di sistema nazionale. Inoltre sempre all'interno del Regolamento è posta attenzione all'affidamento di incarichi e acquisizione di prestazioni, nell'ottica del perseguimento della massima trasparenza, ed è previsto il divieto di acquisire a titolo oneroso beni e servizi o prestazioni di lavoro da:

- membri, rappresentanti, dipendenti di Istituzioni, Enti ed Organismi pubblici (o di diritto pubblico) preposti al finanziamento e/o al controllo del CSV Terre Estensi ODV;
- membri degli Organi statutari del CSV Terre Estensi ODV;
- legali rappresentanti di ETS aderenti e non aderenti a CSV Terre Estensi ODV;
- le persone fisiche, che rappresentano in assemblea gli ETS aderenti;
- parenti fino al secondo grado dei componenti gli organi sociali eletti;
- società di persone e di capitali (inclusi loro consorzi ed associazioni) che hanno fra i propri amministratori o rappresentanti legali una o più persone appartenenti ad una o più delle categorie precedenti;
- cooperative, enti del terzo settore, organizzazioni di altra natura (inclusi loro consorzi ed associazioni) che hanno fra i propri amministratori o rappresentanti legali una o più persone appartenenti ad una o più delle categorie precedenti, fatta salva la valutazione di specificità dell'attività, del fornitore o servizi non sostituibili.

Per quanto concerne l'uso delle tecnologie digitali si rimanda a quanto previsto soprattutto nelle schede attività Formazione, Informazione e comunicazione, all'interno delle quali viene descritto l'ampio utilizzo di piattaforme on line e strumenti digitali. Nell'erogazione dei diversi servizi inoltre viene sempre offerta la possibilità, molto apprezzata e sfruttata, di fruire di appuntamenti a distanza, oltre a quelli tradizionali in presenza, nell'ottica delle economie di tempo reciproche, risparmio energetico e contenimento delle emissioni di CO₂, pur tenendo in conto l'importanza e la ricchezza degli incontri e delle relazioni in presenza.

Per quanto riguarda le sedi del CSV si fa presente che tutte le sedi, sia quelle principali di Modena e Ferrara, sia quelle territoriali sui distretti, sono concesse in comodato gratuito quasi ovunque dagli enti locali e, in alcuni territori distrettuali, da un'associazione di volontariato, da un Coordinamento di associazioni di secondo livello, da una APS di secondo livello e da una Fondazione di origine bancaria e spesso si tratta di spazi condivisi con altre organizzazioni di Terzo settore.

PROGETTO EMBLEMATICO

CSV Terre Estensi propone come attività/processo emblematico il tema della **co-progettazione**, intesa come modalità strutturata di collaborazione - strategica e operativa, con diversi portatori di interesse del terzo settore, pubblici e privati al fine di sviluppare e/o accompagnare progettualità condivise e sinergiche a livello locale, provinciale e regionale a favore del terzo settore e delle comunità.

CSV Terre Estensi, già prima della fusione del 2020, come Agire Sociale Ferrara e ASVM Modena ha adottato questa modalità di intervento, sia nell'ambito della progettazione sociale ora soppressa, sia nell'ideazione e sviluppo di progettualità sostenute con altre risorse. Esempio significativo e buona prassi, riconosciuta anche a livello nazionale, sono lo start-up e, in alcuni casi la gestione CSV, degli empori solidali, in un processo che ha visto la collaborazione strategica e operativa di enti del terzo settore, amministrazioni locali, singoli cittadini, imprese.

Negli ultimi anni alcuni fattori hanno favorito e accelerato la consapevolezza dell'importanza di rafforzare questi processi di dialogo, condivisione e cooperazione tra portatori di interesse delle comunità, pur con difficoltà, ostacoli e complessità. Nello specifico, le crisi che hanno coinvolto direttamente e indirettamente i territori (es. economica, pandemica, climatica, i conflitti globali, i disastri naturali), le previsioni del Codice del Terzo Settore, le programmazioni dei fondi nazionali e comunitari (es. PNRR, FSE), nonché nuove "sensibilità" sull'importanza del "valore aggiunto sociale" (es. Agenda 2030, Rsi, accountability e trasparenza).

CSV Terre Estensi, come "**agente di sviluppo del volontariato nelle comunità**", ha colto e alimentato questi "movimenti" e opportunità, investendo strategicamente e operativamente sulla co-progettazione, intesa sia nell'accezione più ampia di collaborazione rafforzata con i diversi attori dei territori, sia nel perimetro definito dell'amministrazione condivisa e del CdTS artt.55-56.

Dal punto di vista **strategico e organizzativo interno**, il tema della co-progettazione è stato così declinato:

- a. Previsione negli Obiettivi strategici del Documento di mandato 2020-2023.

- b. Riconoscimento della co-progettazione nel Piano per la sostenibilità economica CSV, condiviso da Consiglio Direttivo e Staff di Direzione, come leva per l'incremento delle risorse extra FUN.
- c. Investimento sulle competenze degli operatori: formazione interna condotta dagli esperti più rappresentativi a livello nazionale (es. Gallo, Marocchi, Pezzana); partecipazione a eventi, seminari locali, regionali e nazionali.
- d. Mandato allo staff CSV di proporre opportunità e modalità della co-programmazione/progettazione nelle relazioni, tavoli di lavoro con i portatori di interesse, in primis gli enti pubblici.

I **risultati** conseguiti ad oggi, considerando il periodo post fusione dal 2020, sono:

- a. **Co-progettazione Art.55:** progetti e iniziative coordinati dal CSV e/o di supporto all'ente pubblico nella fase di progettazione, gestione e sostegno alle reti di terzo settore nel collaborare con la PA. Si citano a titolo di esempio: Emporio solidale del Comune di Argenta; Trasporto «fragili» con i Comuni di Cento e Terre del Reno; PNRR - Missione 5 con i Comuni di Ferrara e Modena; Bando Rigenerazione urbana della Regione ER con il Comune di Vignola; percorso di accreditamento degli ETS per la collaborazione con Ausl Modena; Progetto "Un Argine all'azzardo" con l'Unione Terre d'Argine; Sala Polivalente e Circolo Ricreativo del Comune di Medolla.
- b. **Co-progettazione in partnership:** iniziative che non applicano l'art.55, ma che vedono una stretta sinergia con enti pubblici e privati nella co-ideazione, co-progettazione e implementazione di bandi, progetti, servizi. Ad esempio: supporto, monitoraggio e facilitazione relazioni tra ETS, Regione ER e UdP per il Bando Regionale partnership interassociative di rilevanza locale (artt. 72-73 CdTS); percorsi con Regione ER e Unione Terre d'Argine per l'accompagnamento alla transizione verso le Case della Comunità; con Fondazione di Modena, sostegno e monitoraggio alle reti di terzo settore nel Bando Personae e collaborazione su temi di interesse territoriale (es. Fondo Accoglienza Ucraina) .
- c. **Supporto ai percorsi di co-progettazione delle PA** (es. Ausl Modena, Comuni di Ferrara, Modena, Vignola, Medolla): accompagnamento e consulenza nella definizione delle procedure, degli avvisi e nelle relazioni con gli ETS.
- d. **Formazione Univol:** percorsi formativi per gli ETS su co-programmazione/progettazione.
- e. Invito a eventi come **buona prassi** (es. PNRR digitale Regione ER)

Obiettivo nel medio periodo, oltre ad ampliare le possibilità di co-progettazione sui territori e continuare a rafforzare competenze, strumenti e processi di lavoro interni al CSV, è quello di promuovere e cogliere le opportunità offerte dalla co-programmazione e dalla co-progettazione proposta direttamente dagli enti di terzo settore.

SCHEMA AMMINISTRATIVA**Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	CSV TERRE ESTENSI ODV
Codice fiscale:	94063990363
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	VIALE DELLA CITTADELLA, 30 41123 MODENA (MO) - IT
Contatti telefonici:	059212003, 0532205688
Indirizzo e-mail:	segreteria.mo@csvterrestensi.it, segreteria.fe@csvterrestensi.it
Indirizzo PEC:	csv@pec.csvterrestensi.it
Codice IBAN:	IT51R0200812930000003377440 (Unicredit)

Rappresentante legale

Cognome e Nome:	Caldana Alberto
Comune di nascita	MODENA
Data di nascita:	19/10/1957

Direttore / Coordinatore

Cognome e Nome:	Rubbiani Chiara
Contatto telefonico:	3336351956
Indirizzo e-mail:	chiara.rubbiani@csvterrestensi.it

Base sociale

Data ultimo aggiornamento:	09/11/2023
Numero totale soci diretti:	217
di cui ODV:	182
di cui APS:	33
di cui altre tipologie di Ets:	2
Numero totale soci indiretti:	953

Consiglio Direttivo

Data di elezione:	16/11/2023
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	13

Organo di controllo

Data di elezione:	04/03/2021
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3

RUNTS

Registro:	Atto n. 14129 del 12/08/2022 Sezione Organizzazioni di volontariato
-----------	---------------------------------------------------------------------

Personalità giuridica

Registro:	Ente Ufficio Runts Decreto n. del 12/08/2022
-----------	----------------------------------------------

Statuto

Data ultima approvazione:	26/11/2020
---------------------------	------------

Regolamento statutario

Data ultima approvazione:	15/12/2022
---------------------------	------------

Carta dei Servizi

Data ultimo aggiornamento:	24/02/2023
----------------------------	------------

Regolamento di accesso ai servizi

Data ultimo aggiornamento:	24/02/2023
----------------------------	------------

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)

REPORT

Il Report sull'analisi dei bisogni è in continuità con quello elaborato per la Programmazione 2023, ovvero conferma esiti macro e obiettivi strategici correlati, pur aggiornando dati quantitativi a fronte della nuova indagine condotta a livello regionale insieme agli altri CSV emiliano-romagnoli, denominata "Rilevazione per le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di promozione sociale 2023". Il Report rappresenta un ampio osservatorio sui bisogni intercettati e analizzati nel 2023 nelle province di Ferrara e Modena, con molteplici strumenti di indagine, coinvolgendo portatori di interesse diversificati, in primis Odv e Aps, ma anche altri Ets, Pubblica Amministrazione (enti locali, Ausl, scuole), Fondazioni di origine bancaria, cittadini e altri soggetti (es. Forum del Terzo settore).

Nello specifico, tra agosto e ottobre 2023, in continuità con le indagini condotte dal 2021 e in applicazione del principio di integrazione tra CSV, è stata realizzata la "Rilevazione per le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di promozione sociale 2023" (in allegato), in collaborazione con CSVnet Emilia-Romagna, il Forum Regionale del Terzo Settore e l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia - Dipartimento di Economia Marco Biagi. Nel complesso, si evidenzia un trend positivo nelle risposte - 1.355 nel 2023 (erano 1.255 nel 2022, 906 nel 2021), con una buona distribuzione per aree territoriali CSV e per soggetti coinvolti (54% OdV e 42,7% APS, di cui il 96% ha concluso la procedura di iscrizione/trasmigrazione al RUNTS). Nelle province di Ferrara e Modena hanno partecipato alla rilevazione 222 ETS, di cui 109 APS, 109 Odv, 4 altri enti di terzo settore.

Gli obiettivi strategici che il CSV intende perseguire in risposta ai bisogni rilevati sono dunque in continuità con la Programmazione precedente e possono essere così sintetizzati:

1. La Riforma del Terzo Settore e le instabilità del contesto esterno (es. crisi pandemica, energetica, economica e conflitti) sollecitano ancora le associazioni dal punto di vista organizzativo, amministrativo e operativo, in termini di adeguamento delle competenze, delle modalità di intervento, degli strumenti, della gestione e ricerca di nuove risorse (es. volontari, finanziarie).
 - L'insieme dei servizi CSV è fondamentale per garantire (ri)organizzazione, adeguamento normativo e continuità/innovazione operativa delle associazioni.
2. Welfare di comunità, dialogo sociale, collaborazioni multi-attore sono ambiti fondamentali per il posizionamento del Terzo Settore sui territori e per fornire risposte adeguate e competenti ai temi e bisogni delle comunità.
 - Il ruolo del CSV di agente di sviluppo del volontariato nei territori è importante per connettere soggetti diversificati, costruire e alimentare collaborazioni, attivare e gestire processi partecipativi e di co-progettazione, rispondere alle nuove opportunità (es. PNRR, Case della comunità).

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
109 Odv 109 Aps 4 Altri Ets	

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Animazione sociale e territoriale
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	265.993,38
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Pur mantenendo invariati obiettivi strategici, modalità attuative e destinatari, sono stati aggiornati indicatori e nuove iniziative, es. il percorso di transizione avviato con la Regione Emilia-Romagna dalle Case della salute alle case della comunità nei diversi contesti distrettuali.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Garantire nei territori la prossimità e la vicinanza del CSV al volontariato
- Recepire, analizzare e decodificare bisogni, istanze e sollecitazioni del volontariato e dei portatori di interesse per orientare a servizi/progetti del CSV e dei territori e attivare relazioni, collaborazioni, reti e partnership
- Facilitare lo sviluppo, la gestione e la sostenibilità di relazioni, collaborazioni, processi partecipativi, reti e partnership tra ETS e tra loro e soggetti pubblici e privati
- Favorire e sostenere l'acquisizione, la diffusione e la gestione di competenze e modalità di co-programmazione, co-progettazione, project management, processi partecipativi, valutazione d'impatto ecc. da parte di volontari ed altri attori coinvolti
- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione di percorsi progettuali e di welfare di comunità

Descrizione

L'attività di Animazione sociale e territoriale rappresenta un elemento distintivo di CSV Terre Estensi nelle province di Ferrara e Modena, che ne definisce l'assetto strategico, organizzativo e operativo. In ognuno dei 10 distretti è presente un/a referente/animatore che rappresenta la prima antenna CSV sul territorio e funge da connessione con il livello centrale e i servizi/progetti che possono essere attivati.

Questa attività si articola nelle seguenti azioni:

1) Accoglienza, ascolto e analisi input e bisogni: la presenza di operatori nei territori permette una migliore e più puntuale individuazione, raccolta e analisi degli input e dei bisogni da parte di tutti i portatori di interesse. A un primo

livello di ascolto, segue la decodificazione della sollecitazione emersa e il successivo orientamento a servizi e progettualità del CSV e/o di altri soggetti e l'eventuale attivazione di percorsi dedicati, servizi, relazioni, progetti etc.

2) Presidio dei territori e interazione con la comunità: la presenza territoriale favorisce l'aggiornamento costante sui temi di interesse rilevante per il contesto locale (problemi, opportunità, risorse, mutamenti); garantisce la mappatura esaustiva dei portatori di interesse pubblici e privati connessi al volontariato e l'interazione con essi tramite la promozione, l'organizzazione e la partecipazione a incontri, eventi, tavoli di lavoro, pubbliche relazioni.

3) Sviluppo e sostegno collaborazioni, reti, processi partecipativi: il CSV partecipa, supporta, coordina gruppi di lavoro formali e informali, partenariati, reti del terzo settore, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, con particolare riferimento ai temi della co-programmazione/progettazione e processi partecipativi. Questo insieme di attività può integrarsi con altri servizi (es. consulenza, formazione, comunicazione).

Questa azione include servizi e progettualità in cui il CSV non gestisce progetti propri, ma è chiamato - da diversi "committenti" e in linea con le funzioni previste dal Codice - a svolgere animazione sociale e territoriale a beneficio del volontariato, intervenendo su una molteplicità di dimensioni e processi: es. organizzativi, strategici, progettuali. È questa una linea strategica e innovativa del CSV coerente con il suo ruolo di "agente di sviluppo del volontariato nel territorio". Per il 2024 si riportano: supporto alle reti di Odv e Aps Bando partnership interassociative della Regione ER 2022-23 (Artt. 72-72 CdTS); sostegno e monitoraggio reti progettuali Terzo settore Bando Personae ed. 22-23-24 e altre iniziative di Fondazione Modena; supporto tecnico-organizzativo al Forum Terzo Settore modenese e Fondazione Vita Indipendente; co-progettazione per la rigenerazione urbana dello spazio "ex Macello" Comune di Vignola; accordo con la Regione ER per l'accompagnamento alle Case della Comunità nei distretti socio-sanitari regionali; supporto al coordinamento percorso Case della Comunità nell'Unione Terre d'Argine; supporto co-progettazione con ETS e Comune di Ferrara sui progetti PNRR Missione.

Principio di integrazione

I CSV, attraverso la confederazione CSVnet Emilia-Romagna, continueranno a condividere un percorso strategico e operativo organizzato in un gruppo di lavoro dei responsabili dell'animazione territoriale/progettazione sociale, che si incontrerà con cadenza periodica sui seguenti ambiti:

a) Bando partnership interassociative Regione ER (Artt. 72-73 CdTS) in continuità con gli anni precedenti: condivisione di modalità e strumenti per l'accompagnamento delle reti; rapporti con la Regione; elaborazione congiunta degli strumenti di monitoraggio e valutazione.

b) Fondi strutturali Regione ER: orientamento e formazione sulle opportunità FSE +, FESR, FRD; dopo un'analisi già effettuata e una valutazione di possibili partenariati e progettualità si procederà alla co-programmazione degli interventi e delle relazioni con la Regione e con altri enti accreditati, per sperimentare linee di finanziamento la partnership dei CSV al fine di sostenere il coinvolgimento degli ETS nei progetti e intercettare delle risorse messe a disposizione da tali fondi.

c) Approfondimenti tematici: osservatorio permanente e scambio/trasferimento di buone prassi su temi sensibili e/o già affrontati nei territori, quali promozione cittadinanza e benessere giovanile, tutori volontari per stranieri non accompagnati, contrasto alle povertà e reti empori solidali.

d) Implementazione della collaborazione con la Regione per il supporto alla transizione delle Case della salute alle Case della comunità nei distretti. Il progetto prevede un finanziamento regionale ai CSV, la partecipazione a percorsi di formazione congiunta regionali e locali tra operatori sanitari, sociali e dei CSV, al fine di promuovere il coinvolgimento degli ETS nella co-progettazione delle case della comunità e per favorire l'impegno di associazioni e cittadini volontari per l'accompagnamento e l'accoglienza di persone fragili nei servizi offerti.

Infine, a livello nazionale è prevista l'interazione con CSVnet e altri CSV sui temi della progettazione europea, soprattutto in relazione all'adesione al Consorzio per progetti di mobilità, le cui opportunità verranno diffuse nei territori.

Modalità attuative

Le modalità di accesso e attivazione del servizio avvengono tramite contatti diretti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili o altri operatori che intercettano la richiesta (a distanza o tramite accesso diretto in sede negli orari di apertura e/o su appuntamento). A seguito dell'analisi e decodificazione del livello 1 segue l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Il livello 2 prevede l'interazione costante con i portatori di interesse locali tramite l'organizzazione di incontri, tavoli di lavoro, eventi e la partecipazione a iniziative di altri soggetti, pubbliche relazioni. Il livello 3 presenta modalità più strutturate connesse alla partecipazione, animazione e coordinamento di gruppi di lavoro, reti, partenariati.

DESTINATARI

L'Animazione sociale e territoriale è un'attività complessa che si sviluppa su una molteplicità di livelli - ascolto, analisi, relazioni, accompagnamento, reti -, coinvolgendo potenzialmente tutti i portatori di interesse delle comunità che

interagiscono con il volontariato e le tematiche da esso affrontate. Oltre ai destinatari prioritari Odv e Aps, l'attività si rivolge e include anche altri ETS, gruppi informali, attori del sistema educativo e formativo, fondazioni e soggetti profit. Tra i soggetti destinatari si evidenzia il rapporto particolare con gli Enti pubblici locali (Regione, Unioni e Uffici di Piano, Comuni) e socio-sanitari che si sostanzia in pubbliche relazioni, tavoli di lavoro congiunti, collaborazione su progettualità e iniziative, con particolare attenzione ai temi della co-progettazione e processi partecipativi. Inoltre, si sottolinea che, nelle iniziative e progettualità di rete e partnership sopra indicate, la dimensione dei destinatari assume un forte tratto "multi-attore" coinvolgendo soggetti di diverse tipologie.

- n. 190 Ets coinvolti (in prevalenza Aps e Odv)
- n. 100 Altri soggetti coinvolti: enti pubblici locali, socio-sanitari; scuole, università, agenzie formative; fondazioni, imprese e associazioni di categoria, parti sociali

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Azioni e processi dell'animazione sociale e territoriale sono complessi e diversificati, con caratteristiche variabili a seconda delle diverse tipologie di beneficiari e fabbisogni, dunque non codificabili con tempistiche e modalità standard (es. di una consulenza o una formazione). Per richieste "semplici" e con un basso livello di analisi/decodificazione il tempo di ri-orientamento a servizi/progetti e opportunità del CSV e/o del territorio è di 1 giornata lavorativa; massimo 3 gg. per richieste complesse. L'interazione e le relazioni sul territorio sono una costante quotidiana dell'attività di animazione. Lo sviluppo e il coordinamento di tavoli, reti, partenariati presenta modalità e tempistiche differenziate a seconda dell'input, delle caratteristiche del percorso e dei soggetti partecipanti. La funzione di animazione sociale e territoriale è dunque attiva per tutta l'annualità.

Inizio attività: Gennaio 2024

Fine attività: Dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Regione Emilia-Romagna: accreditamento per il Bando partnership interassociative di rilevanza locale 2022-23; accordo per l'accompagnamento alla transizione Case della Comunità nei distretti socio-sanitari regionali.

Forum Terzo Settore Modena: sostegno organizzativo e progettuale, accompagnamento tavoli di lavoro e attività di rete.

Fondazione di Modena: sostegno e monitoraggio alle reti di terzo settore Bando Personae 2022-23; collaborazione su temi di interesse territoriale.

Comune di Ferrara: supporto alla co-progettazione ETS e Comune di Ferrara sui progetti PNRR Missione 5.

Comune di Vignola: co-progettazione con gli ETS per il progetto di rigenerazione urbana dell'area ex Macello.

Fondazione Vita Indipendente Modena: sostegno tecnico-organizzativo e progettuale, accompagnamento alle attività di rete, in ambito disabilità, domiciliarità e dopo di noi.

Unione Terre d'Argine: supporto alla transizione da Case della salute a Case della comunità.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Ruolo centrale degli operatori con funzione diffusa di animazione territoriale e progettazione sociale dei 10 distretti ferraresi e modenese e sua area vasta inter-provinciale - coadiuvati dai responsabili della funzione, con competenze specifiche di project management, animazione di comunità, gestione tavoli di lavoro e reti. A seconda dei fabbisogni emersi e dei percorsi sviluppati sono attivabili altri operatori o consulenti con competenze tecnico-specialistiche (es. progettuali, formative, giuridico-amministrative, finanziarie, di promozione e comunicazione).

11 dipendenti

4 altri collaboratori

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività di Animazione territoriale è così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra responsabili in Staff di Direzione con cadenza bi-settimanale e tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sull'attività con cadenza mensile a livello distrettuale, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un Gruppo di lavoro interno dedicato, per il confronto con portatori di interesse interni ed esterni, l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

Le sopracitate modalità si applicano ai 3 ambiti di azione sopra definiti. Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno a collaborazioni, reti, processi partecipativi, si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

Il sistema di monitoraggio e valutazione considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	190
NUMERO ALTRI SOGGETTI (senza ripetizioni) :	100
NUMERO EROGAZIONI :	600

- n. 190 Ets coinvolti
- n. 100 Altri soggetti coinvolti
- n. 600 erogazioni di animazione sociale territoriale e progettuale di cui: n. 200 erogazioni di animazione sociale territoriale; n. 400 erogazioni di animazione sociale progettuale

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	2.665,62	378,00	3.043,62
TOTALE	2.665,62	378,00	3.043,62
Servizi			
V2.01 - Utenze	10.612,52	2.980,00	13.592,52
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	351,25	0,00	351,25
V2.06 - Assicurazioni	454,87	0,00	454,87
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.060,59	39.142,04	42.202,63
V2.10 - Servizi informatici	1.281,78	0,00	1.281,78
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	70,25	0,00	70,25
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	2.300,00	2.300,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	72,59	2.300,00	2.372,59
V2.99 - Altri oneri per Servizi	4.243,15	0,00	4.243,15
TOTALE	20.147,00	46.722,04	66.869,04
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	546,39	0,00	546,39
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	406,96	0,00	406,96
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	630,00	630,00
TOTALE	953,35	630,00	1.583,35
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	102.529,82	89.694,72	192.224,54
TOTALE	102.529,82	89.694,72	192.224,54
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	2.272,83	2.272,83
TOTALE	0,00	2.272,83	2.272,83
TOTALE	126.295,79	139.697,59	265.993,38
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	99.238,15	0,00	99.238,15
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	27.057,64	0,00	27.057,64
Fondi Extra Fun	0,00	139.697,59	139.697,59
TOTALE	126.295,79	139.697,59	265.993,38

--	--	--	--

TITOLO ATTIVITÀ:	Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	100.613,07
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Questa attività, pur mantenendo invariati obiettivi strategici, modalità attuative e destinatari, è stata aggiornata negli indicatori e nell'inserimento di nuove iniziative in programma

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Contesto, bisogni

I servizi che afferiscono all'area di promozione e orientamento al volontariato e alla cittadinanza attiva sono espressi in modo trasversale in diversi ambiti dell'attività del CSV, proprio perché stanno alla base della mission del CSV di diffusione della cultura del volontariato e del supporto agli ETS nelle loro funzioni vitali di promozione e visibilità.

Anche dagli ultimi dati ISTAT emerge un calo del volontariato censito, accanto ad un aumento più difficile da registrare, di forme diversificate e più flessibili di solidarietà e cittadinanza attiva che non sempre si traduce poi in volontari all'interno di ETS. Come CSV siamo a fianco delle associazioni e intercettiamo i loro bisogni e quelli di enti pubblici che vedono nelle forme organizzate del Terzo settore un contesto che offre modalità e strategie per fronteggiare le più svariate istanze della comunità sempre più complesse.

Ribadiamo l'importanza nel pensare alla presenza del CSV nel supportare le associazioni con azioni integrate e diversi strumenti a disposizione, in primis la comunicazione, l'animazione territoriale e i percorsi di promozione ai giovani e nelle scuole.

Obiettivi strategici

- Supporto continuo e trasversale agli ETS nella ricerca volontari e nel ricambio generazionale;
- Stimolare le opportunità di matching tra domanda-offerta di volontariato per accogliere e incrociare le diverse esigenze di ETS, cittadini, giovani, enti locali e comunità;
- Promuovere anche attraverso eventi o incontri mirati i valori della solidarietà, del volontariato e le proposte di cittadinanza attiva in risposta ai bisogni del territorio, anche a diversi target e comunità.

Attività e modalità

1. Orientamento al volontariato - matching domanda/offerta: si offre un servizio continuativo di informazione e orientamento per i cittadini interessati e matching con l'Ets disponibile e più corrispondente alle aspettative e richieste della persona. In parallelo è continuo il contatto con i presidenti e/o referenti delle singole Odv ed Ets, per la verifica della disponibilità e il supporto alle

modalità più adeguate di accoglienza a seconda del profilo del potenziale volontario. E' online, e utilizzato al bisogno per singole associazioni o con interventi massivi, un questionario per il monitoraggio dei bisogni di volontari e in parallelo il monitoraggio rispetto alla possibilità e disponibilità ad accogliere persone con fragilità o che necessitano di un'accoglienza specifica, all'interno di un percorso definito (persone che hanno un obbligo di svolgere servizi di pubblica utilità o per i quali è ritenuto importante a fini di inserimento sociale e prevenzione del disagio; giovani in formazione /stage, ecc). Il contatto può avvenire sia direttamente telefonando o via mail, sia attraverso la consultazione del sito e delle pagine relative agli annunci di ricerca volontari.

2. Campagne e attività promozionali: per le associazioni che richiedono supporto comunicativo a campagne di ricerca volontari è previsto un primo colloquio con le comunicatrici e le animatrici/animatori territoriali, con l'obiettivo di analizzare le richieste e i bisogni sottesi, proporre azioni e/o strategie efficaci, a partire dai destinatari da raggiungere, dalle risorse e competenze già presenti all'interno dell'associazione, dalle tempistiche previste, dagli obiettivi, dal budget e da altri elementi utili. Gli strumenti sono diversificati e tendono a integrarsi tra comunicazione mirata a target specifici e comunicazione esterna alla cittadinanza: promozione della ricerca volontari tramite contenuti adattati on line su siti internet, social network, chat e mailing list, sui media, tramite incontri ed eventi organizzati on line e/o in presenza.

In alcuni casi, a richiesta, saranno attivate delle ricerche volontari a sostegno di progetti e microreti di enti con azioni mirate e/o micro campagne integrate, in presenza/on line, finalizzate alla ricerca di profili definiti di volontari, che si potranno concentrare anche in contesti specifici dove sia più probabile trovare determinati profili, come ad esempio campagne e azioni di comunicazioni più legate ad ambienti sportivi, o culturali e artistici, oppure a progetti territoriali che possano favorire il coinvolgimento in ulteriori iniziative di volontariato.

3. Eventi di sensibilizzazione: infine, in base agli obiettivi promozionali inerenti determinati temi e valori solidali condivisi, o su percorsi promossi da reti territoriali, vengono individuate modalità adeguate per pianificare e realizzare eventi di sensibilizzazione. Nel caso in cui l'obiettivo sia portare un determinato tema, come la tutela dell'ambiente, il contrasto alle povertà, all'attenzione della cittadinanza, si potranno produrre contenuti da diffondere su media partner digitali e cartacei, insieme a campagne social. Per realizzare approfondimenti specifici con momenti di riflessione e confronto saranno co-progettati con altri soggetti del territorio tavole rotonde, seminari, incontri, interviste coinvolgendo esperti di diversi settori. In diverse occasioni, con l'obiettivo di rafforzare visibilità e autorevolezza della fonte Terzo settore, si è confermato efficace inserire format autonomi di eventi/incontri dedicati alla promozione della solidarietà e della cittadinanza attiva, in collaborazione e a supporto di Ets, all'interno di Festival e di grandi eventi già strutturati e rodati nel territorio, come il Festival della Filosofia, il Festival delle Migrazioni, la Settimana della Salute Mentale, eventi o fiere territoriali e altro ancora.

Principio di integrazione regionale

Condividere a livello regionale uno studio su una campagna di ricerca volontari a partire da campagne efficaci già messe a punto da CSV Emilia e messa a disposizione a costi molto contenuti degli altri CSV, da declinare poi a livello territoriale.

Integrazione nazionale

CSVnet, come già fatto per consulenza, formazione e comunicazione, intende promuovere la creazione di una comunità di pratiche per gli operatori dei Csv che si occupano di promozione e orientamento al volontariato. Si tratta di iniziare a confrontare le varie esperienze provando ad individuare strumentazioni e metodologie che potrebbero essere messe in condivisione. L'ipotesi è quella di poter sperimentare strumenti innovativi con alcuni Csv.

E' previsto nei prossimi mesi la realizzazione a livello regionale di un convegno sui temi della promozione del volontariato giovanile e nel corso del 2024 si ritiene di dare seguito a questa iniziativa con l'organizzazione di un altro evento, sempre a livello regionale, su un tema di interesse del volontariato e dei CSV.

DESTINATARI

1. Orientamento al volontariato

- circa 200 cittadini accolti e orientati attraverso il servizio di orientamento al volontariato, attivato sia nelle sedi centrali del Csv di Ferrara e Modena che nei punti di accoglienza e animazione previsti sui diversi distretti
- circa 150/200 ETS che vengono intercettati nel corso dell'anno con contatti ordinari, la somministrazione di sondaggi periodici e annunci sul sito, per l'aggiornamento dei bisogni di volontari e la possibilità di accoglienza di persone in percorsi accompagnati

2. Campagne e attività promozionali

I destinatari dei servizi di ricerca volontari sono i più svariati:

- 3500 enti e persone iscritti alle NL
- numerosi contatti che avvengono tramite mailing list, uscite su media e social ecc.
- ets coinvolti e fruitori diretti delle attività di ricerca volontari

3. Eventi di sensibilizzazione

Ets o enti pubblici con cui si collabora per l'organizzazione degli eventi.

Utenza diffusa: persone/cittadini/volontari e operatori che partecipano direttamente agli eventi organizzati in presenza e/o online

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

I servizi di promozione sono attivi per tutta la durata dell'anno

ENTI PARTNER E RUOLO

I soggetti partner delle diverse azioni dell'area sono in primis gli ETS, coinvolti nelle attività di orientamento al volontariato, sia per la ricerca volontari, sia nella costruzione di percorsi mirati di accompagnamento e accoglienza di persone più fragili.

In alcuni casi, quando la richiesta di inserimento in associazioni proviene dai Servizi Sociali o da Enti Pubblici, è importante il loro coinvolgimento dalla fase di costruzione del percorso e della proposta, fino al monitoraggio e all'intervento in situazioni di difficoltà.

Infine, in particolare per la realizzazione degli eventi, oltre ad ETS, partner importanti sono Enti Locali, enti pubblici, fondazioni o altri soggetti interessati dalla tematica nei vari territori

Per le azioni ex principio di integrazione - collaborazione con altri CSV regionali e con CSVnet vedi sopra.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nell'area dipendenti del CSV, in particolare animatori/trici territoriali delle due province e 2 referenti della comunicazione di Ferrara e Modena.

L'area è coordinata da un referente responsabile e supportata dai responsabili amministrativi.

Occasionalmente e su competenze specifiche potranno essere attivati consulenti o collaboratori.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività dell'area promozione viene così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet, in continuità con l'anno 2023 in cui l'utilizzo del gestionale ha sostituito i precedenti sistemi di monitoraggio e gestione interni in precedenza in uso
- incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno di eventi e progettazioni che si attiveranno (cfr. Attività di interesse generale), si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

RISULTATI ATTESI

Cittadini accolti e orientati ad associazioni o attività di volontariato e cittadinanza :	200
Annunci di ricerca volontari (su sito e canali social oltre che sulla stampa locale) :	60
Visualizzazioni del sito riferito alle pagine annunci di ricerca volontari :	4000
Campagne di promozione del volontariato, della cittadinanza attiva per ets singoli o reti :	20
Eventi organizzati in area vasta per la promozione della cultura della solidarietà e di tematiche specifiche condivise con ETS, in presenza o online :	12
Partecipanti eventi (utenza diffusa) :	2000

1. orientamento

- 200 cittadini accolti e orientati ad associazioni o attività di volontariato e cittadinanza
- 60 annunci di ricerca volontari (su sito e canali social oltre che sulla stampa locale)
- 4.000 circa sono le visualizzazioni del sito riferito alle pagine annunci di ricerca volontari

2. campagne e attività promozionali

- 20 campagne di promozione del volontariato, della cittadinanza attiva per ets singoli o reti;

3. eventi

- 10 /15 eventi organizzati in area vasta per la promozione della cultura della solidarietà e di tematiche specifiche condivise con ETS, in presenza o online.

- partecipazione di circa 2.000 persone negli eventi come utenza diffusa

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.583,78	2.100,00	3.683,78
TOTALE	1.583,78	2.100,00	3.683,78
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.809,99	0,00	3.809,99
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	1.900,00	1.900,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	208,70	0,00	208,70
V2.06 - Assicurazioni	270,26	0,00	270,26
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.818,44	7.614,74	9.433,18
V2.10 - Servizi informatici	761,57	0,00	761,57
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	41,74	2.800,00	2.841,74
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	43,13	1.200,00	1.243,13
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.521,07	300,00	2.821,07
TOTALE	9.474,90	13.814,74	23.289,64
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	324,64	0,00	324,64
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	241,79	0,00	241,79
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	566,43	1.000,00	1.566,43
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	72.073,22	0,00	72.073,22
TOTALE	72.073,22	0,00	72.073,22
TOTALE	83.698,33	16.914,74	100.613,07
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	72.073,22	0,00	72.073,22
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	11.625,11	0,00	11.625,11
Fondi Extra Fun	0,00	16.914,74	16.914,74
TOTALE	83.698,33	16.914,74	100.613,07

TITOLO ATTIVITÀ:	Promozione giovani e scuole
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	135.749,60
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Questa attività, pur mantenendo invariati obiettivi strategici, modalità attuative e destinatari, è stata aggiornata negli indicatori e in alcune azioni specifiche.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Le attività di promozione e sensibilizzazione rivolte ai giovani sono spesso intrecciate e consequenziali tra loro, e vengono proposte con azioni il più possibile interattive e laboratoriali e diversificate a seconda dell'età. Si inizia quindi con la sensibilizzazione per procedere poi con la proposta di maggiore coinvolgimento ad esempio in stage, progetti di volontariato o campi di protezione civile; in altri casi gli operatori dei territori del CSV vengono sollecitati dalle Istituzioni scolastiche o dagli Enti Locali nella progettazione di percorsi specifici in ottica di prevenzione o contrasto al disagio o alla dispersione scolastica, o per approfondire tematiche specifiche attraverso la partecipazione attiva di esperti legati al mondo del volontariato e del Terzo settore (es. ambiente, disturbi dell'alimentazione, disabilità). Infine, in alcuni percorsi i ragazzi sono essi stessi attori protagonisti nel favorire il benessere nella comunità, a volte a partire da azioni di supporto ai compiti a propri pari, o con attività aggregative e socializzanti a favore di altri giovani, anche con il coinvolgimento di studenti universitari che possono esprimere e migliorare le proprie competenze in attività legate alle organizzazioni del terzo Settore.

Principio di Integrazione con CSV Regionali

Per la promozione del volontariato giovanile e promuovere il ricambio generazionale si possono prevedere di organizzare a livello regionale dei campi itineranti residenziali di volontariato nei territori, presso associazioni, organizzati dai CSV dell'Emilia Romagna.

Integrazione a livello nazionale

La varietà di azioni svolta dai volontari in favore dei giovani presenta un'ampia gamma di attività che si traduce in un'altrettanta diversità di progetti messi in campo dai Csv. I momenti di scambio e condivisione, che continueranno a svolgersi nel 2024, ancorché indispensabili ad alimentare spazi di autoformazione, offrono un quadro parziale e non sempre organico delle azioni attualmente realizzate a livello territoriale. Una delle azioni del 2024 sarà la realizzazione di una ricognizione analitica dei progetti posti in essere dai Csv. Proseguirà in ogni caso il lavoro previsto dal protocollo con il Ministero, con particolare riferimento alla Guida per l'educazione civica che si continuerà ad implementare, nella versione on line, con i progetti associativi. Proseguirà, altresì, l'azione sui Patti educativi di comunità con l'ulteriore definizione ed aggiornamento delle linee guida per i Csv.

Obiettivi strategici

- Favorire la possibilità per i giovani di conoscere in modo approfondito ed esperienziale il Terzo settore;
- Facilitare contesti di apprendimento, di scambio e di crescita in cui i giovani possano esprimere il proprio potenziale come cittadini attivi e sviluppare proprie competenze e capacità trasversali;
- Attivare sperimentazioni e progetti in cui i giovani possano essere protagonisti nella comunità;

Attività e modalità di attuazione

1. Ascolto, sensibilizzazione - informazione - primo aggancio dei giovani: presso le scuole secondarie di primo e secondo grado si propongono degli interventi di sensibilizzazione e conoscenza del mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, in collaborazione e a supporto degli ETS e con la condivisione delle Istituzioni scolastiche. Le attività proposte vogliono proporre oltre che una prima conoscenza degli ETS direttamente coinvolti, anche uno stimolo per riflettere sui valori legati alla solidarietà, al prendersi cura del bene comune e della collettività ad ampio raggio e suscitare un interesse all'attivazione successiva.

2. Implementazione di percorsi e progetti specifici, in accordo con gli Istituti scolastici e in stretta collaborazione con gli ETS e gli Enti Locali dei diversi territori, in particolare:

- proposte di Volontariato in alternativa alla sospensione o proposte di prevenzione dell'abbandono scolastico (in particolare con progetti specifici a Carpi, Ferrara, Modena);

- PCTO - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento nel Terzo settore, con progetti specifici su Modena e attività trasversali a supporto delle scuole ed inserite nel Piano formativo in altri territori;

- Peer: percorsi di accompagnamento, formazione e testimonianza tra pari con ragazzi che hanno già svolto percorsi di cittadinanza e di volontariato presso associazioni o in progetti coordinati dal csv;

- Stage sia durante l'anno scolastico che in estate in tutti i territori presso ETS o nello svolgimento di altre azioni di volontariato e cittadinanza;

- Progetti di educazione civica, di sensibilizzazione sull'ambiente, tutela dei diritti, educazione all'inclusione e all'educazione alimentare (Vignola) o altre tematiche a seconda degli obiettivi e interessi della comunità di riferimento;

- Laboratori Officine / fiere del volontariato in diversi distretti (Carpi, Ferrara, Frignano, Mirandola, Modena, Sassuolo, Vignola) come modalità interattiva di conoscenza delle realtà del TS ai giovani, durante giornate organizzate con le scuole;

- Campi o attività legate alla protezione civile nei diversi distretti (Frignano, Sassuolo, Vignola, Mirandola, Carpi);

3. Progettazioni promosse da e per giovani, in ambito extra scolastico, in risposta a bisogni dei territori e in collaborazione con ETS, Enti locali, Fondazioni:

- Kombolela Carpi: percorsi educativi a supporto e recupero di adolescenti a rischio di devianza;

- Time Sharing Carpi: volontariato giovani in attività di recupero scolastico, grazie all'attivazione di giovani volontari che potranno essere accompagnati all'interno del contesto protetto del centro aggregativo;

- continuità della progettazione di Servizio civile Universale all'interno dell'aggregazione del CSV aggregatore della provincia di Ferrara;

- supporto ai volontari e alla progettazione del Servizio Civile Universale coordinata dal Comune di Modena;

- altri progetti che verranno a definirsi meglio nel corso dell'anno, in collaborazione con ETS, scuole ed Enti locali.

DESTINATARI

- 10.000 studenti/giovani coinvolti nei diversi percorsi (di cui circa 8.000 nelle attività di sensibilizzazione e promozione e 2.000 nei percorsi e progetti specifici)

- **50 istituti scolastici coinvolti in area vasta nelle diverse progettazioni**
- **circa 200 ETS coinvolti nelle diverse azioni di promozione nelle scuole e ai giovani**

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le tempistiche si differenziano molto a seconda dei territori in vengono realizzate le delle attività. Indicativamente possiamo ipotizzare:

per le attività realizzate all'interno della scuola:

Gennaio - aprile: interventi in classi/scuole per promozione, sensibilizzazione e conoscenza del volontariato

Aprile - giugno: eventi /laboratori con classi, giornate tematiche, campi (es. prot civile)

Tutto l'anno:

- **progettazione e realizzazione di percorsi di PCTO, stage di volontariato e proposte di volontariato in alternativa o come prevenzione alla sospensione scolastica**
- **sviluppo, progettazione di percorsi di supporto ai giovani o di promozione di cittadinanza attiva giovanile**

Altri progetti: prevedono tempistiche differenziate, ma in continuità per tutto l'anno scolastico o anche nei mesi estivi.

ENTI PARTNER E RUOLO

ETS, Istituti scolastici: co-progettazione degli interventi e realizzazione (con Ets).

Enti Locali: condivisione degli obiettivi degli interventi e monitoraggio/ valutazione. Enti pubblici firmatari di un Protocollo di intesa provinciale di Modena

Co-finanziatori confermati ad oggi: Comuni o Unioni dei Comuni (Carpi, Ferrara, Frignano, Modena, Unione del Distretto Ceramico, Maranello), Fondazione Casa del Volontariato di Carpi; Istituzioni scolastiche (Vignola, Modena, Ferrara); funzione di condivisione, monitoraggio e valutazione degli interventi.

Per il servizio civile:

Partner: ETS, Enti Pubblici coinvolti nell'aggregazione, Copresc della provincia di Ferrara, Comune di Modena

Co-finanziatori: Enti dell'aggregazione che supportano le azioni di progettazione e consulenza alla progettazione gestite dal CSV

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nelle attività di promozione ai giovani, sia per attività scolastiche che extrascolastiche:
8 operatori dipendenti
6 collaboratori
2 figure di coordinamento/amministrazione

Il personale è esperto e con competenze ed esperienza pluriennale nelle attività di promozione del volontariato, sensibilizzazione ai giovani e facilitazione in progetti di comunità.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Tutte le azioni vengono monitorate dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con diverse modalità e strumenti, in particolare attraverso:

- **utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet**
- **incontri periodici tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione e sulle diverse azioni dell'area (coordinamento scuola in particolare)**
- **incontri territoriali tra i referenti delle diverse attività e i principali stakeholder di progetto**
- **utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS).**
- **Nell'anno 2022/23 si sono definite e sperimentate modalità di rilevazione omogenee in tutta l'area vasta per poter meglio registrare l'interesse ed eventuali suggerimenti da parte dei diretti destinatari degli interventi, in particolare studenti e insegnanti. Seguirà anche per il prossimo anno scolastico 23/24 la rilevazione e somministrazione dei questionari.**
- **rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale**

Il sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

Il sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

Giovani/studenti coinvolti nelle diverse progettazioni con le scuole :	10000
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	200
NUMERO ISTITUTI SCOLASTICI (senza ripetizioni) :	50
NUMERO ALTRI SOGGETTI (senza ripetizioni) :	60
Questionari di monitoraggio dell'esperienza rivolti a studenti/insegnanti e volontari :	2000

-
- **10.000 giovani/studenti coinvolti nelle diverse progettazioni con le scuole**
- **200 ETS coinvolti**
- **50-60 istituti coinvolti nei diversi percorsi**
- **60 altri enti coinvolti (EELL, fondazioni, ecc.)**
- **2.000 questionari di monitoraggio dell'esperienza rivolti a studenti/insegnanti e volontari**

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.583,78	4.250,00	5.833,78
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	0,00	200,00	200,00
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	1.583,78	5.450,00	7.033,78
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.809,99	0,00	3.809,99
V2.02 - Spese di catering	0,00	500,00	500,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	1.000,00	1.000,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	208,70	0,00	208,70
V2.06 - Assicurazioni	270,26	820,00	1.090,26
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.818,44	57.610,98	59.429,42
V2.10 - Servizi informatici	761,57	0,00	761,57
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	41,74	0,00	41,74
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	43,13	0,00	43,13
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.521,07	1.234,00	3.755,07
TOTALE	9.474,90	61.164,98	70.639,88
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	0,00	1.500,00	1.500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	324,64	1.000,00	1.324,64
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	241,79	15,00	256,79
TOTALE	566,43	2.515,00	3.081,43
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	41.403,34	12.859,62	54.262,96
TOTALE	41.403,34	12.859,62	54.262,96
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	731,55	731,55
TOTALE	0,00	731,55	731,55
TOTALE	53.028,45	82.721,15	135.749,60
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	41.403,34	0,00	41.403,34

Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	11.625,11	0,00	11.625,11
Fondi Extra Fun	0,00	82.721,15	82.721,15
TOTALE	53.028,45	82.721,15	135.749,60

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Promozione, orientamento e animazione territoriale				
Animazione sociale e territoriale	126.295,79	139.697,59	265.993,38	
Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà	83.698,33	16.914,74	100.613,07	
Promozione giovani e scuole	53.028,45	82.721,15	135.749,60	
	TOTALE	263.022,57	239.333,48	502.356,05

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Formazione extra Univol
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi:	1.000,00
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Questa attività, pur mantenendo invariati i principali obiettivi strategici, ne ha visto l'implementazione. Al contempo sono stati adeguati gli indicatori di monitoraggio, per allinearli con il sistema gestionale di CSV.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

1. Offrire a ets/reti di ets e/ o delle province di Ferrara e Modena, formazione personalizzata "su misura", in base a specifiche esigenze o a Comuni/Unioni dei Comuni, delle province di Ferrara e Modena, una formazione su specifiche tematiche;
2. Praticare il principio di integrazione, mantenendo e sviluppando il coordinamento nato nel 2023 tra i referenti formazione dei CSV emiliano romagnoli;
3. Praticare il principio di integrazione, mantenendo la collaborazione nel progetto Gluo
4. Praticare il principio di integrazione sperimentandosi nella Comunità di Pratiche promosso da CSVnet
5. Verificare la possibilità di sperimentare alcune collaborazioni con centri di formazione professionale accreditati nel Sistema regionale di Istruzione e formazione professionale

Attività e modalità attuative

1. Tutta la **formazione non trasversale su area vasta**, ovvero **che non rientra nel catalogo Univol**, viene svolta compatibilmente con disponibilità di fondi extra FUN o con docenze pro bono e solo raramente su specifiche esigenze territoriali non previste in programmazione Univol con le risorse FUN. Parliamo frequentemente di formazione progettata per rispondere a bisogni di singoli ets o reti di ets o su richiesta di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni.
A titolo esemplificativo, Comuni e delle Unioni dei Comuni possono essere interessati a formare tutti gli ets della propria area di riferimento, su aspetti del codice del terzo settore, come la trasmigrazione al RUNTS o l'art. 56 e 57 (co-programmazione e co-progettazione).
Al momento (novembre 2023) non siamo in grado di preventivare il numero di richieste, ovvero di percorsi che verranno attivati nel 2024. Ad esemplificazione di tali attività si può dire che nei mesi di giugno e luglio

2023, dopo l'approvazione della Legge regionale Emilia-Romagna n.3 del 2023 sul Terzo settore e promozione della cittadinanza attiva si sono realizzati nelle province di Modena e Ferrara due seminari per illustrare le novità contenute in questa legge in collaborazione con i Forum provinciali del Terzo settore.

2. **Principio di integrazione regionale** I CSV attraverso la confederazione CSVnet Emilia-Romagna daranno seguito ad un percorso strategico e operativo già iniziato nel 2023 e organizzato in un gruppo di lavoro dei responsabili della formazione, che si incontrerà con cadenza periodica per programmare azioni condivise, scambiare buone prassi e sviluppare strumenti congiunti, in un'ottica di miglioramento e di razionalizzazione delle risorse.

In particolare, ci si propone di:

- utilizzare lo studio effettuato sul confronto relativo a metodi e procedure per l'analisi dei bisogni formativi e per la pianificazione formativa territoriale, mettendo in evidenza metodi e tecniche comuni o differenti, per valorizzare quanto è risultato più efficace e per costruire una proposta formativa comune da rivolgere agli ETS della nostra regione. A tal fine per il 2024 si ipotizzano una formazione comune svolta attraverso visite direttamente nei luoghi in cui sono presenti esperienze significative ed esemplari di volontariato in contesti territoriali diversi ed un eventuale corso di formazione con un modulo di base comune a tutti i CSV, da svolgersi on line, a cui seguiranno approfondimenti locali.
- continuare a condividere, scambiare, integrare gli strumenti già esistenti (banca dati e tariffario docenti – questionari di gradimento - schede di iscrizione)
- per l'analisi dei bisogni, oltre al questionario di raccolta svolto a livello regionale e analisi dei bisogni che si fanno localmente a cura dei singoli CSV, si prevede di definire ed effettuare delle azioni in modo congiunto, allo scopo di avere un quadro a livello regionale sui nuovi bisogni e sulle associazioni che non hanno fruito della formazione offerta dai CSV.

3. **Principio di integrazione nazionale** Gluo è la piattaforma collaborativa del volontariato, in cui Csv, Ets, volontari/e, ma anche realtà del settore privato e istituzionale possono mettere in condivisione delle risorse. Nel 2023 la piattaforma collaborativa Gluo si è concentrata principalmente sull'area "Formazione" e ha avviato la promozione dell'area "Consigli".

Nel corso del 2024, in continuità con gli anni precedenti, il Csv Terre Estensi collaborerà al progetto Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato Gluo (www.gluo.org) promossa da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione": in riferimento ai principi di integrazione e di economicità menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei Csv italiani (ex. Art 63 c.3), la piattaforma digitale Gluo è una soluzione concreta, efficace e misurabile. Già nel corso del 2022 e 2023, tramite l'iniziativa Alveare Csv Formazione, che proseguirà anche nel 2024, Gluo ha dimostrato di essere uno spazio generativo di sinergie ed economie di scala tra Csv, un laboratorio di digitalizzazione e innovazione dell'offerta dei Csv per il volontariato italiano, in grado di moltiplicare le opportunità formative e la visibilità delle stesse (sia all'interno che all'esterno del territorio di competenza del Csv). Nell'ambito del Piano di formazione nazionale condivisa, denominato "Alveare", sarà altresì possibile programmare anche nel 2024 alcuni corsi di formazione di nicchia che, per l'alta specificità tematica, su un singolo territorio provinciale, farebbero fatica a raggiungere i numeri necessari per l'attivazione di un corso.

4. **Principio di integrazione nazionale** A fine 2023 si è dato inizio al percorso di comunità di pratica rivolto a tutti i responsabili/referenti della formazione dei Csv con l'obiettivo di:

- assicurare scambio continuativo tra esperienze sulle pratiche formative;
- individuare strategie (modalità, metodologie, strumenti) di possibile sviluppo delle azioni formative in CSVnet;
- Per il 2024 si intende proseguire in questa direzione e si prevedono di realizzare sei appuntamenti di comunità di pratica attorno ai temi emergenti delle pratiche formative dei Csv.

5. Lo studio di fattibilità completato nel 2023, nell'ambito dell'Avviso n. 48 del 13/07/2021 PIANI FORMATIVI STRATEGICI "Innovazione e Sostenibilità", ha permesso allo staff formazione di CSV Terre Estensi di meglio conoscere il funzionamento e l'articolazione del Sistema regionale di Istruzione e formazione professionale emiliano romagnolo, con particolare attenzione all'offerta formativa dei centri di formazione professionale operativi nelle province di Ferrara e Modena. Nel 2024 si vorrebbe sperimentare alcune collaborazioni con alcuni di questi enti, ai quali CSV Terre Estensi possa proporsi come agenzia formativa, in particolare su tematiche che facilitino lo sviluppo di competenze trasversali di educazione alla cittadinanza attiva.

DESTINATARI

Il numero di destinatari diretti da raggiungere è stimato in almeno 100 volontari frequentanti (candidati) i corsi extra Univol che verranno organizzati durante l'arco del 2024.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: gennaio 2024

Fasi di attuazione:

- a: Formazione su misura per ets/reti di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni (gennaio - dicembre 2024)
- b: Coordinamento con CSV emiliano romagnoli (gennaio - dicembre 2024)
- c: Collaborazione con progetto Gluo promosso da CSV FVG e CSVnet (gennaio - dicembre 2024)
- d: Collaborazione con progetto Comunità di Pratiche promosso da CSVnet (gennaio - dicembre 2024)
- e: Sperimentazione agenzia formativa con centri di formazione professionale (gennaio - dicembre 2024)

ENTI PARTNER E RUOLO

CSV emiliano romagnoli;
CSVnet e CSV aderenti al progetto nazionale Alveare e Comunità di pratiche;
Centri di formazione professionale delle province di Ferrara e Modena.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Come team formazione sono coinvolte in totale 4 operatrici CSV: 3 con funzioni di segreteria e tutoraggio corsi e una coordinatrice del team. Su specifici moduli formativi, possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per ciascun corso (formazione diretta) extra Univol realizzato per ets/reti di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni delle province di Ferrara e Modena, vengono monitorati gli iscritti (candidati) e i partecipanti effettivi con almeno il 60% di frequenza (formati), tramite l'estrapolazione dei dati dal Gestionale CSV.

Vi sono alcuni indicatori di impatto che possono essere colti nel breve periodo (in particolare grazie ai questionari di gradimento di fine corso). In questi questionari una particolare attenzione viene data alla valutazione rispetto all'uso delle piattaforme e degli strumenti utilizzati per la FAD, con un focus anche sulla sostenibilità ambientale con un calcolo sul risparmio di CO₂ emessa non utilizzando l'auto.

Il monitoraggio è messo a sistema tramite continuativi incontri dello staff formazione.

Nel 2024, in collaborazione sia con i CSV emiliano romagnoli, che con la rete di progetto afferente ad Alveare, si valuteranno sistemi per monitorare l'accesso di volontari ferraresi e modenesi ai corsi organizzati fuori area vasta, in sinergia con queste due progettazioni.

RISULTATI ATTESI

N. PERSONE CANDIDATE (senza ripetizioni) :	100
NUMERO PERSONE FORMATE (FREQUENZA > 60%) senza ripetizioni :	80
NUMERO SEMINARI :	3
NUMERO FORMAZIONE DIRETTA :	5
Tempo previsto (n. ore formazione erogata) :	40
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	15
n. candidati 100 n. formati (con almeno il 60% di frequenza) 80 n. seminari 3 n. formazione diretta 5 Tempo previsto (n. ore formazione erogata) 40 n. ets: 15	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	0,00	1.000,00	1.000,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	0,00	1.000,00	1.000,00

TITOLO ATTIVITÀ:	Formazione Univol
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	74.585,34
Tipologia:	Attività aggiornata		
AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE			
<p>Questa attività è stata aggiornata con la nuova proposta formativa del Catalogo Univol 2023/2024 e con il Master in Sostenibilità ambientale per ets, co progettato con il sistema Univol Pur mantenendo invariati i principali obiettivi strategici, sono stati adeguati gli indicatori di monitoraggio.</p>			

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO
<p>Obiettivi strategici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Co-progettare la proposta formativa che confluisce nel prodotto "catalogo Univol"; • Continuare la collaborazione con il sistema delle Univol, in particolare tramite la realizzazione del secondo Master per ets in tema di Sostenibilità ambientale; • Offrire a Ets prevalentemente delle province di Ferrara e Modena circa 15 tra corsi e seminari (nell'anno solare 2024). <p>Attività e modalità attuative</p> <p>CSV Terre Estensi coordina l'Università del Volontariato di Ferrara e Modena (Univol): una formazione su tematiche prevalentemente trasversali, essenzialmente in FAD e su area vasta. La proposta formativa è inserita in un sistema in rete con le altre Università del Volontariato d'Italia: Milano, Bologna, Treviso, Cosenza, Salerno. Il sito nazionale www.univol.it è uno strumento sempre aggiornato, che presenta le proposte delle varie sedi italiane Università del Volontariato®. Consigliamo di visitarne la sezione di Ferrara Modena, anche ad anno accademico iniziato, perché è qui che pubblichiamo gli aggiornamenti dei corsi e presentiamo le nuove opportunità formative. I corsi e seminari all'interno del Catalogo Univol sono organizzati per anno accademico da settembre a giugno. Sono raccolti in sezioni tematiche, ma possono essere frequentati singolarmente. A ciascun corso è possibile iscriversi on line seguendo le modalità specificate nel programma e sul sito di Univol.it, entro la data segnalata (di solito 3-5 giorni prima)</p> <p>1. Catalogo Univol 2023/2024</p> <p>Principio di equità' Il CSV Terre Estensi, nell'ottica di facilitare l'accesso alla formazione di base per il volontariato, garantisce per l'anno accademico 2023/2024 una formazione di base gratuita a catalogo: 44 ore di formazione, realizzate attraverso 19 webinar/corsi. L'Abbonamento consente di avere un valore aggiunto. Sottoscrivendolo è possibile usufruire delle seguenti opportunità:</p>

- tutti i materiali in un' unica piattaforma
- videoregistrazioni di tutti i corsi 7 giorni/7 giorni 24h/24h
- contatto preliminare per orientamento sulla formazione
- mail dedicate con promemoria sui vari corsi
- segnalazioni dedicate anche su altri corsi gratuiti
- call center dedicato

Piattaforma accessibile fino al 30 agosto 2024. I costi dell'abbonamento: 40 € per singolo volontario; 70 € per singolo collaboratore retribuito; 150 € per enti terzo settore (fino al massimo 5 persone)

Per l'anno accademico 2023/24 il catalogo è organizzato in 6 sezioni tematiche. Di seguito vengono presentati solamente i corsi già programmati da gennaio a maggio 2024.

AREA PROGETTAZIONE E RACCOLTA FONDI

A caccia di risorse 22/02/24 (2 ore in FAD);
Parola d'ordine: 29/02/24 (2 ore in FAD)
Le basi della raccolta 07/03/24 (2 ore in FAD);
Database e contatti 14/03/24 (2 ore in FAD);
Banchetti e piccole iniziative 21/03/24 (2 ore in FAD);
Crowdfunding 04/04/24 (2 ore in FAD);
Bandi e opportunità di finanziamento 11/04/24 (2 ore in FAD);

AREA GIURIDICA - AMMINISTRATIVA

Il rendiconto per cassa degli ets con ricavi annui inferiori a 200.000 euro 25/01/24, 01/02/24, 08/02/24 (6 ore in FAD);
Legge delega sulla non autosufficienza 18/03/24 (2 ore in FAD);

AREA GESTIONE DELL'ASSOCIAZIONE

Strumenti per la gestione del conflitto in associazione 12/04/24, 19/04/24, 3/05/24, 10/05/24 (12 ore in presenza a Modena)
Come si costruisce un sogno? 18/04/24, 02/05/24, 16/05/24, 30/05/24 (10 ore in presenza a Modena)

AREA PROMOZIONE E CITTADINANZA ATTIVA

Accogliere e ricercare volontari in associazione 06/02/24, 13/02/24, 20/02/24 (7,5 ore in FAD)
Volontari... di tutti i tipi! 27/02/24, 05/03/24, 12/03/24 (6 ore in presenza a Ferrara)
Introduzione all'uso dei social network 09/04/24, 16/04/24, 23/04/24, 30/04/24, 07/05/24 (10 ore in FAD)
Instagram e visual storytelling 14/05/24, 21/05/24 (4 ore in FAD)
Protezione dei dati Privacy sul WEB 28/05/24 (2 ore in FAD)

Al fine di offrire ai volontari degli ets delle province di Ferrara e Modena una più ampia offerta formativa, già da settembre 2023 e per tutto l'anno accademico (fino a giugno 2024), mensilmente verrà redatta una locandina promozionale con l'offerta dei corsi della piattaforma Gluo integrata ai corsi in catalogo Univol.

2. Catalogo Univol 2024/2025

Verrà programmato tra giugno ed agosto 2024 a seguito di una precisa analisi dei fabbisogni formativi a cui seguirà la programmazione dei corsi/webinar nel quadrimestre settembre-dicembre 2024.

Al fine di offrire ai volontari degli ets delle province di Ferrara e Modena una più ampia offerta formativa, per tutto l'anno accademico 2024/25, mensilmente verrà redatta una locandina promozionale con l'offerta dei corsi della piattaforma Gluo integrata ai corsi in catalogo Univol.

3. Master sostenibilità ambientale per ets

Principio di integrazione ed economicità

Nell'autunno 2022, insieme alle altre Univol italiane, abbiamo avviato un tavolo di co progettazione al fine di realizzare il primo Master italiano rivolto ad ets in tema di sostenibilità ambientale, coinvolgendo le Università partner dei vari CSV che gestiscono le Univol. Il Master si è realizzato in modalità FAD da febbraio a giugno 2023. **Nel primo semestre 2024 si realizzerà la seconda edizione.**

DESTINATARI

Prevalentemente volontari di enti di terzo settore delle province di Ferrara e Modena.

Il numero di candidati stimato è di almeno 900 candidati di 350 ets.

Si consentirà la possibilità di frequentare i corsi/webinar anche a volontari fuori area vasta, nel caso ci siano posti a disposizione, a cittadini aspiranti volontari e ad operatori di Enti Locali (in base alla tipologia del corso).

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività come detto più volte sono su anno accademico. Per facilitare chi legge, si riportano qui le attività articolate su anno solare.

Inizio attività: gennaio 2024

Fasi di attuazione:

n° 1 realizzazione corsi in programma come da Catalogo Univol 2023/2024;

n° 2: analisi fabbisogni formativi tramite focus group con tutti gli operatori, incontro di confronto con i Consiglio direttivo del CSV TE e report finale (maggio-giugno 2024);

n° 3: realizzazione programma formativo Univol 2024/2025; contatto con docenti e organizzazione percorsi formativi a catalogo; grafica e produzione catalogo Univol (giugno-agosto 2024);

n° 4: apertura iscrizioni (settembre) e inizio anno accademico (settembre 2024/ giugno 2025).

n° 5: seconda edizione Master di sostenibilità in collaborazione con le altre Univol (primo semestre 2024)

n° 6: fine attività: dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Università di Ferrara, Università di Modena e Reggio Emilia, Università partner del sistema Univol.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Per ciascun corso/seminario è impegnato generalmente un solo docente, con profilo adeguato e pertinente al contenuto trattato.

Come team formazione sono coinvolte in totale 4 operatrici CSV: 3 con funzioni di segreteria e tutoraggio corsi e una coordinatrice del team, che svolge anche attività di docenza in aula. A supporto, in particolare per quanto concerne l'analisi dei bisogni in vista della programmazione, vengono coinvolti quasi tutti gli operatori del CSV afferenti ai vari team di lavoro (legale/amministrativo, della rendicontazione sociale, progettazione, animatori territoriali, operatori impegnati nelle progettazioni con i giovani, segreterie Ferrara e Modena), lo staff di direzione e il consiglio direttivo di CSV Terre Estensi.

Su specifici moduli formativi, possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per ciascun corso realizzato vengono monitorati gli iscritti, tramite l'estrapolazione dei dati dal Gestionale CSV.

Vi sono alcuni indicatori di impatto che possono essere colti nel breve periodo (in particolare grazie ai questionari di gradimento di fine corso). In questi questionari una particolare attenzione viene data alla valutazione rispetto all'uso delle piattaforme e degli strumenti utilizzati per la FAD, con un focus anche sulla sostenibilità ambientale con un calcolo sul risparmio di CO₂ emessa non utilizzando l'auto.

Il monitoraggio è messo a sistema tramite continuativi incontri dello staff formazione e durante il periodo dedicato alla rendicontazione sociale, con l'attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2023.

RISULTATI ATTESI

N. PERSONE CANDIDATE (senza ripetizioni) :	900
---------------------------------------------------	-----

NUMERO PERSONE FORMATE (FREQUENZA > 60%) senza ripetizioni :	700
------------------------------------------------------------------------	-----

NUMERO SEMINARI :	15
--------------------------	----

NUMERO FORMAZIONE DIRETTA :	10
------------------------------------	----

Tempo previsto (n. ore formazione erogata) :	80
-----------------------------------------------------	----

NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	350
-----------------------------------------	-----

n. candidati 900
n. formati (almeno frequentanti il 60% delle ore) 700
n. seminari 15
n. formazione diretta 10

Tempo previsto (n. ore formazione erogata) 80
n. ets: 350

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.405,08	0,00	1.405,08
TOTALE	1.405,08	0,00	1.405,08
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.380,13	0,00	3.380,13
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	185,15	0,00	185,15
V2.06 - Assicurazioni	239,77	0,00	239,77
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.239,16	14.395,31	16.634,47
V2.10 - Servizi informatici	675,64	0,00	675,64
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	37,03	0,00	37,03
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	38,26	1.000,00	1.038,26
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.236,63	0,00	2.236,63
TOTALE	9.031,77	15.395,31	24.427,08
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	288,01	0,00	288,01
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	214,51	0,00	214,51
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	3.660,00	3.660,00
TOTALE	502,52	3.660,00	4.162,52
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	44.590,66	0,00	44.590,66
TOTALE	44.590,66	0,00	44.590,66
TOTALE	55.530,03	19.055,31	74.585,34
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	54.676,86	0,00	54.676,86
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	853,17	0,00	853,17
Fondi Extra Fun	0,00	19.055,31	19.055,31
TOTALE	55.530,03	19.055,31	74.585,34

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Formazione				
Formazione extra Univol	0,00	1.000,00	1.000,00	
Formazione Univol	55.530,03	19.055,31	74.585,34	
	TOTALE	55.530,03	20.055,31	75.585,34

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	125.749,83
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Questa attività, pur mantenendo invariati i principali obiettivi strategici, ne ha visto l'implementazione. Al contempo sono stati adeguati gli indicatori di monitoraggio, per allinearli con il sistema gestionale di CSVnet.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Supportare i volontari degli ets nella capacità di adempiere agli obblighi normativi e nel rapportarsi correttamente con il Registro unico del terzo settore;
- Supportare singoli e gruppi che desiderino costituire un ente del terzo settore;
- Supportare i volontari degli ets nella capacità di adottare gli schemi di bilancio e i rendiconti della raccolta fondi nel formato richiesto dalla normativa;
- Accompagnare i volontari degli Ets alla redazione della relazione di missione, del bilancio sociale e di report sociali
- Garantire una consulenza altamente qualificata su problematiche specifiche, anche attraverso la specializzazione di team specifici su area vasta (team legale-fiscale, team amministrativo, team rendicontazione sociale)
- Migliorare l'impatto ambientale e la sostenibilità economica del CSV e degli Ets, risparmiando tempo, risorse economiche e Co2 proponendo la possibilità della consulenza on line.

Principio di integrazione

Principio di integrazione nazionale: per il 2024 prosegue il servizio di formazione, consulenza e accompagnamento alla tenuta della contabilità e redazione del bilancio promosso da CSVnet. Vista la positiva esperienza dei webinar formativi realizzati nel 2023, verranno organizzati dei momenti di approfondimento su alcune tematiche specifiche diretti agli addetti amministrativi dei Centri. Si prevedono anche momenti di confronto tra Csv (appartenenti allo stesso ambito territoriale o ad ambiti territoriali diversi) finalizzati a risolvere problemi comuni e ad individuare le "buoni prassi" operative da proporre a livello di sistema nazionale.

Si ipotizza anche di sperimentare la messa in comune delle competenze disponibili nella rete dei Csv, in modo da supportare quei Csv che, per dimensione o motivi contingenti, non avessero a disposizione le risorse necessarie. CSVnet fornisce consulenza, accompagnamento e formazione ai Csv in tema di analisi dei bisogni e definizione degli

obiettivi strategici, programmazione annuale delle attività, pubblicità e trasparenza (carta dei servizi), modalità e strumenti di monitoraggio delle attività, e dello stato di avanzamento della programmazione, rendicontazione sociale e realizzazione del bilancio sociale.

La divulgazione e la consulenza svolta sul software VERYFICO rispetta il principio di integrazione a livello nazionale. Principio di integrazione regionale I CSV dell'Emilia Romagna si impegnano a condividere un elenco di consulenti esperti, a cui, a livello regionale, si possa attingere in caso di necessità allo scopo di avere professionisti preparati e con costi minori rispetto a quelli di mercato.

Attività e modalità attuative

Le consulenze vengono erogate a partire dai bisogni raccolti in maniera continuativa dagli operatori, a stretto contatto con gli ets in tutto il territorio delle province di Ferrara e Modena e dai team specifici, in coerenza con la Carta dei servizi.

Nel corso del 2023, a seguito di diverse interlocuzioni avute con **un gruppo di giovani donne appartenenti alla Comunità Sinti di Ferrara**, è stato intercettato un bisogno specifico di supporto consulenziale finalizzato ad accompagnare il gruppo in un percorso che li conduca a costituirsi in Associazione. Il percorso si propone di supportare la nascente Associazione con due diverse attenzioni: una prima centrata sul supporto allo sviluppo organizzativo, allo scopo di lavorare al consolidamento del gruppo, condividendo e formalizzando obiettivi chiari, realistici e misurabili e a costruire un programma di attività che rappresenteranno il cuore dell'impegno del gruppo nel tempo; inoltre, anche alla luce della necessità di potersi esprimere e palesare maggiormente sul territorio, il gruppo sarà accompagnato in una riflessione sul sistema di relazioni entro cui intende inserirsi, i rapporti con i principali stakeholders, i luoghi della coprogrammazione e coprogettazione entro cui condividere opportunità e risorse con gli altri attori del territorio; una seconda, focalizzata sul supporto tecnico nell'iter di costituzione dell'Associazione, nella comprensione degli strumenti necessari e nel disbrigo degli adempimenti. Il percorso è stato progettato in stretta relazione con il Settore Politiche sociali, di inclusione e pari opportunità della Regione Emilia Romagna e si snoderà tra gennaio e luglio 2024.

I servizi di consulenza vengono poi erogati attraverso i tre team specifici in stretto coordinamento tra loro: team consulenze legali, team amministrativo e team rendicontazione sociale.

Le consulenze avvengono esclusivamente tramite appuntamento ed in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altre sedi concordate).

La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da carta dei servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta.

Anche nel 2024 ci si avvarrà di una avvocata per supportare il team e per consulenze molto specialistiche e di alcuni consulenti in ambito fiscale e del lavoro.

Le consulenze organizzative sono normalmente consulenze molto complesse: da carta dei servizi vengono erogate gratuitamente le prime due ore. Le rimanenti a preventivo.

DESTINATARI

I destinatari del servizio sono principalmente ODV e APS e in piccola percentuale altri ETS ed enti locali.

Si prevede di erogare il servizio consulenze ad almeno 350 ETS per area vasta.

Per la costituzione di nuovi ETS si stima che si rivolgano al CSV almeno 50 tra cittadini.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Tempi e fasi di attuazione

I tempi di attesa della prima risposta sono entro 7 giorni dalla richiesta.

Tempi: le consulenze possono avere una durata variabile a seconda della tematica e della complessità della materia. Indicativamente possono essere composte da 1 a 5 fasi.

Inizio attività: gennaio 2024

Fase di attuazione 1: accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento;

Fase di attuazione 2: prima risposta da parte dell'operatore

Fase 3: eventuale presa in carico da parte del team legale/amministrativo o del team della rendicontazione sociale

Fase 4: eventuale orientamento ad un consulente esterno

Fase 5: chiusura pratica

Fine attività: dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

CSVnet, CSV Emilia-Romagna net, Settore Politiche sociali, di inclusione e pari opportunità della Regione Emilia Romagna.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

La prima risposta viene data dagli operatori CSV ubicati nei diversi Distretti socio sanitari dell'area vasta. Il team legale è composto da tre operatori che si occupano, per l'area vasta, delle consulenze più specialistiche di tipo legale; tre compongono il team amministrativo che prende in carico le consulenze di tipo fiscale, contabile/amministrativo e del lavoro. Due operatori compongono il team della rendicontazione sociale, che si avvarrà anche di consulenti esterni. Tre sono inoltre i consulenti esterni attivabili all'occorrenza per consulenze molto specialistiche di tipo legale, fiscale, del lavoro, della rendicontazione sociale e comunicative.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSV, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa. Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative e della rendicontazione sociale prevede periodici incontri dei team dedicati. Inoltre, ad inizio di ogni annualità viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI

Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro :

1000

Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro :

350

Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro :

50

Articolazione territoriale dei soggetti che accedono al servizio

- n. 1000 erogazioni
- n. 350 Ets beneficiari
- n. 50 Altri soggetti

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.718,89	250,00	1.968,89
TOTALE	1.718,89	250,00	1.968,89
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.135,04	260,00	4.395,04
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	226,50	0,00	226,50
V2.06 - Assicurazioni	293,32	500,00	793,32
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.973,58	32.157,20	34.130,78
V2.10 - Servizi informatici	826,54	0,00	826,54
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	45,30	0,00	45,30
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	46,81	0,00	46,81
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.736,14	500,00	3.236,14
TOTALE	10.283,23	33.417,20	43.700,43
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	352,34	0,00	352,34
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	262,42	0,00	262,42
TOTALE	614,76	0,00	614,76
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	68.040,75	10.896,55	78.937,30
TOTALE	68.040,75	10.896,55	78.937,30
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	0,00	250,00	250,00
V9.01 - Irap/Ires	0,00	278,45	278,45
TOTALE	0,00	528,45	528,45
TOTALE	80.657,63	45.092,20	125.749,83
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	79.357,63	0,00	79.357,63
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	1.300,00	0,00	1.300,00
Fondi Extra Fun	0,00	45.092,20	45.092,20
TOTALE	80.657,63	45.092,20	125.749,83

TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenze progettuali e di sviluppo
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	25.999,88
Tipologia:	Attività aggiornata		
AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE			
Sono invariati obiettivi strategici, modalità attuative e destinatari. Sono stati aggiornati indicatori e non è riproposta la sperimentazione consulenziale sulla sostenibilità ambientale in considerazione delle limitate richieste ricevute nel corso del 2023.			

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO
<p>Obiettivi strategici</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantire una consulenza qualificata, anche attraverso la specializzazione di team di Progettazione dedicati su area vasta • Supportare volontari e operatori degli Ets nell'orientamento e nella ricerca delle opportunità disponibili (es. bandi, fund raising, accesso al credito/ristori) • Supportare volontari e operatori degli Ets nella gestione di risorse private e pubbliche ai fini della sostenibilità economica, operativa e dell'innovazione delle attività delle organizzazioni. <p>Descrizione</p> <p>Le consulenze progettuali e di sviluppo rientrano negli ambiti emersi dalla RAB e nelle strategie del CSV allo scopo di fornire supporto agli Ets in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientamento e ricerca delle opportunità di finanziamento pubbliche e private sui temi del volontariato e terzo settore, anche in considerazione delle nuove programmazioni locale/regionale (es. Piani di zona, Piano sociale-sanitario Regione Emilia-Romagna), nazionale (es. PNRR), europea; • accesso a/gestione di fondi pubblici e privati: scouting e pubblicazione bandi e opportunità, accompagnamento alla progettazione bandi su diversi livelli territoriali, fundraising da privati, sostegno per l'accesso al credito (es. bandi pubblici e di fondazioni private sui ristori). <p>Questa attività è fortemente integrata nelle linee strategiche del CSV in merito ai temi della sostenibilità economica delle associazioni, del sostegno alle loro progettualità, dell'innovazione delle attività e dell'attivazione di nuovi progetti.</p> <p>Principio di integrazione</p> <p>Per quel che concerne il principio di integrazione con il sistema CSV, per questa attività i CSV dell'Emilia-Romagna si impegnano a condividere un elenco di consulenti esperti, a cui, a livello regionale, si possa attingere in caso di necessità allo scopo di avere professionisti preparati e con costi minori rispetto a quelli di mercato.</p> <p>Modalità attuative</p>

Consulenze, accompagnamento, assistenza e orientamento a eventuali percorsi più complessi sono erogati, su area vasta nei territori di Ferrara e Modena, da operatori del Team Progettazione e dell'Area Amministrazione per l'accesso al credito e ristori. Il servizio può altresì avvalersi dell'attivazione di consulenti, specialisti esterni (es. fundraising, progettazione europea) a seconda del livello di bisogno e complessità, nei limiti fissati nella Carta dei Servizi e delle risorse allocate nel 2024 per esperti esterni. La dimensione progettuale è inoltre supportata dal monitoraggio periodico delle opportunità di finanziamento, a cura di una operatrice dedicata, pubblicate con regolarità sul sito e in newsletter.

L'accesso alle consulenze avviene esclusivamente tramite appuntamento e in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altre sedi concordate). La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da Carta dei Servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta.

DESTINATARI

Il servizio è prevalentemente destinato a ODV e APS e in percentuale minore ad altri Enti del Terzo Settore, i quali possono avvalersi di una soglia gratuita di ore dedicate come da Carta dei Servizi. Altri destinatari pubblici e privati, previa verifica di fattibilità e opportunità, possono accedere a rimborso dei costi sostenuti o nell'ambito di accordi e collaborazioni in essere con altri soggetti (es. Bando Personae Fondazione Modena) e in caso di partenariati CSV in progetti oggetto della consulenza.

n. 100 Ets beneficiari (in prevalenza Odv e Aps)

n. 20 Altri soggetti beneficiari (es. Enti pubblici, socio-sanitari)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

I tempi di attesa della prima risposta sono entro 7 giorni dalla richiesta.

Le consulenze possono avere una durata variabile a seconda della tematica e della complessità della materia. Indicativamente possono essere composte da 1 a 5 fasi.

Fase di attuazione 1: accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento e al Team dedicato.

Fase di attuazione 2: prima risposta da parte dell'operatore

Fase 3: presa in carico da parte dei Team Progettazione e dell'Area Amministrazione

Fase 4: eventuale attivazione di un consulente esterno

Fase 5: chiusura pratica

Inizio attività: gennaio 2024

Fine attività: dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Questa attività è condotta con risorse interne principalmente del Team Progettazione e Area Amministrazione. E' inoltre possibile attivare consulenti esterni altamente qualificati per alcune tematiche di particolare complessità. Non è previsto un ruolo di altri soggetti, salvo nei casi in cui la consulenza si attivi nell'ambito di un progetto in cui il CSV è partner.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'accoglienza delle istanze e la prima risposta viene fornita dagli operatori referenti dei 10 Distretti socio-sanitari dell'area vasta. La presa in carico del percorso consulenziale, dipendentemente dal bisogno emerso, avviene su area vasta da parte degli operatori e responsabili dei Team Progettazione su Ferrara e Modena e Area Amministrazione. Nei limiti delle risorse assegnate per il 2024 è possibile avvalersi di consulenti esterni per attivare percorsi di accompagnamento strutturati di ricerca risorse (es. fundraising, crowdfunding).

14 dipendenti

3 collaboratori

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSVnet, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS (e altri soggetti) che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa.

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze progettuali e di sviluppo prevede inoltre periodici incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare (almeno 4 volte l'anno). Inoltre, ad inizio di ogni annualità, viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI

Consulenze progettuali e di sviluppo :	250
Consulenze progettuali e di sviluppo :	100
Consulenze progettuali e di sviluppo :	20

- n. 250 erogazioni consulenze progettuali e di sviluppo
- n. 100 Ets beneficiari
- n. 20 Altri soggetti beneficiari (es. Enti pubblici, socio-sanitari)

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	859,45	0,00	859,45
TOTALE	859,45	0,00	859,45
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.067,52	0,00	2.067,52
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	113,25	0,00	113,25
V2.06 - Assicurazioni	146,66	0,00	146,66
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	986,79	2.000,00	2.986,79
V2.10 - Servizi informatici	413,27	0,00	413,27
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	22,65	0,00	22,65
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	23,41	0,00	23,41
V2.99 - Atri oneri per Servizi	1.368,07	0,00	1.368,07
TOTALE	5.141,62	2.000,00	7.141,62
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	176,17	0,00	176,17
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	131,21	0,00	131,21
TOTALE	307,38	0,00	307,38
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	17.691,43	0,00	17.691,43
TOTALE	17.691,43	0,00	17.691,43
TOTALE	23.999,88	2.000,00	25.999,88
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	23.999,88	0,00	23.999,88
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE	23.999,88	2.000,00	25.999,88

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento				
Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro	80.657,63	45.092,20	125.749,83	
Consulenze progettuali e di sviluppo	23.999,88	2.000,00	25.999,88	
	TOTALE	104.657,51	47.092,20	151.749,71

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	71.056,70
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Scheda aggiornata con l'aggiunta dell'azione dedicata al piano di comunicazione nazionale del sistema CSV e conseguentemente nelle sezioni:

- destinatari
- partner
- monitoraggio
- indicatori

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

Attraverso la manutenzione, l'implementazione e lo sviluppo degli strumenti di comunicazione di seguito indicati e l'attivazione o il rafforzamento di partnership con i media locali si intende consolidare e, quando possibile, rafforzare il ruolo del CSV Terre Estensi come volano informativo e primaria fonte attendibile per gli ETS e tutti gli altri soggetti del territorio, al fine di perseguire i seguenti obiettivi strategici di riferimento, come indicati al paragrafo G dell'analisi dei bisogni anno 2023:

- aumentare la visibilità degli ETS (e delle loro reti territoriali, delle loro attività e iniziative), nonché la loro presenza sui diversi media
- rendere più informati e consapevoli i cittadini e gli altri enti (pubblici e privati) su azioni, servizi e valori del Terzo Settore del territorio
- favorire la circolazione delle informazioni utili e di interesse per il Terzo Settore
- contribuire al miglioramento delle modalità comunicative degli ETS del territorio

Descrizione

Come evidenziato anche nella nostra [Carta dei Servizi](#), l'ambito "informazione e comunicazione" prevede servizi che risultano trasversali a tutte macroaree di riferimento sulle quali si basa l'operato del CSV Terre Estensi.

Tali servizi, ed in particolare l'attività oggetto della presente scheda, sono finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili ai volontari degli ETS, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato e di solidarietà, a sostenere il lavoro di rete degli Enti del Terzo Settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni, ad accreditare il Terzo Settore come interlocutore autorevole e competente.

Il 2023 ha visto la costante collaborazione dello staff di redazione, trasversale al territorio dell'area vasta FE-MO, al fine di presidiare le relative attività di informazione e comunicazione trovando terreni, linguaggi e strumenti comuni e di assicurare uniformità nell'erogazione dei relativi servizi, pur nel rispetto delle specificità territoriali e tale lavoro sinergico proseguirà e si intensificherà nel corso del 2024.

Modalità attuative

Per l'anno 2024 si prevede il proseguimento nelle attività di:

- raccolta, selezione, produzione e pubblicazione notizie sui vari canali comunicativi afferenti al CSV (sito internet, social network, ...);
- redazione e invio newsletter settimanali ordinarie personalizzate per i due territori provinciali e newsletter speciali;
- pubblicazione di approfondimenti in spazi informativi su media locali e nazionali;
- attività di ufficio stampa (comunicati, contatti con i media, interviste, moderazione eventi, rapporti con altri uffici stampa, conferenze stampa, rassegne stampa, mini campagne social e stampa, report eventi, altro...) a richiesta e come definito da Carta dei Servizi;
- realizzazione di materiali grafici di standard ordinario (a richiesta e con modalità e limiti definiti da Carta dei Servizi) finalizzati al miglioramento della comunicazione degli ETS.

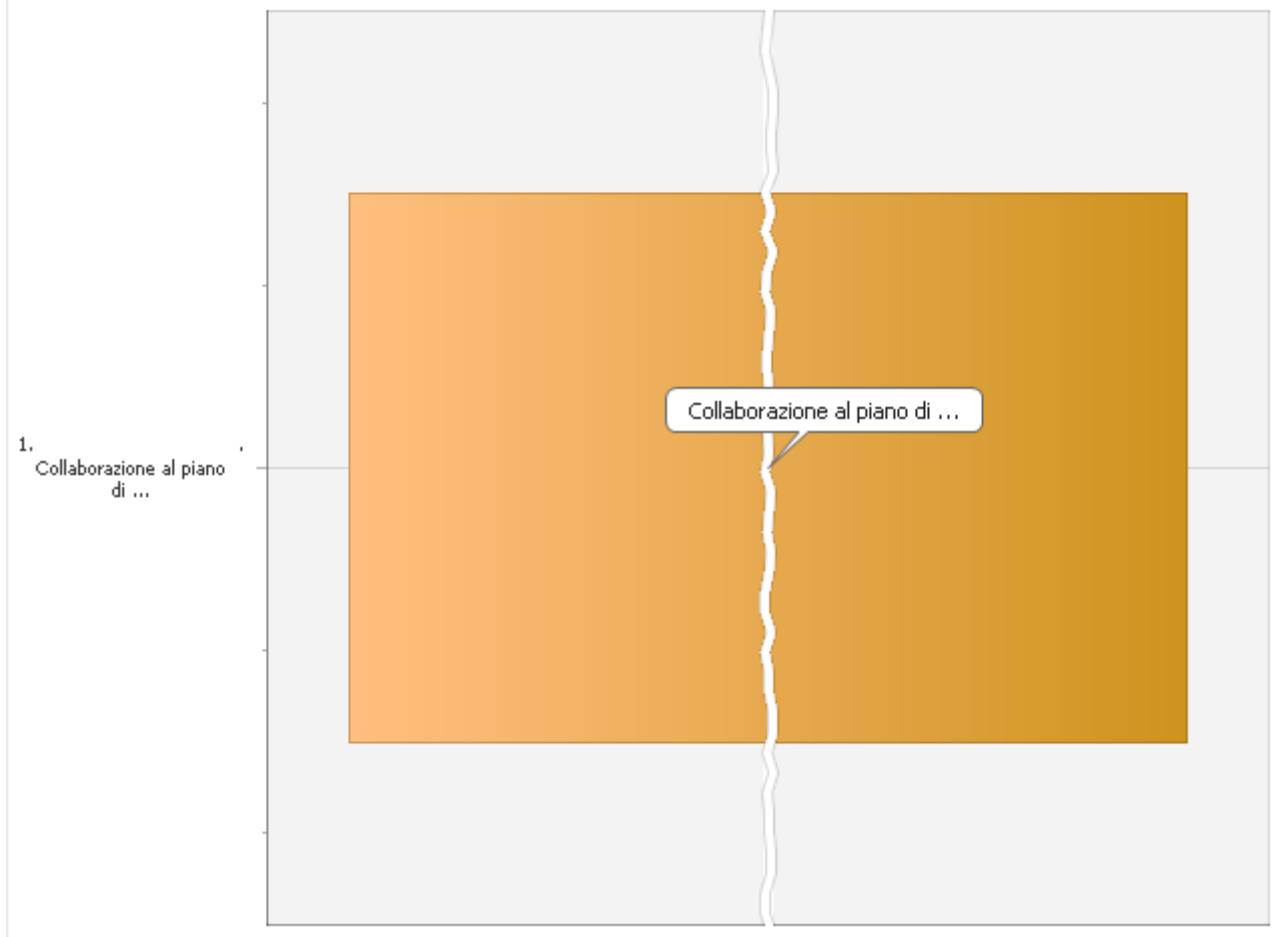
DESTINATARI

Premesso che la natura intrinseca dei servizi di questa attività fa sì che i destinatari immediati possano essere di varia natura (ETS, volontari, cittadini, Pubblica Amministrazione, scuole e università, imprese ...) ed in molti casi difficilmente identificabili e quantificabili, ci si propone di raggiungere i seguenti destinatari:

- almeno 250 ETS che nel corso dell'anno richiedano la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali e gli altri servizi della funzione in oggetto (attività di ufficio stampa e grafica base - ambedue su richiesta)
- circa 4.000 indirizzi e-mail iscritti alle newsletter settimanali dei due territori provinciali
- circa 280 visite medie giornaliere al sito internet
- utenza diffusa non quantificabile per la pubblicazione e realizzazione di articoli/approfondimenti su media locali e nazionali
- stakeholder del CSV
- mondo dell'informazione

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS



Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv	Data di inizio 08 gennaio 2024	Data di fine 24 dicembre 2024
<p>Il Csv contribuirà alla realizzazione del Piano di comunicazione del sistema Csv, in collaborazione con l'ufficio comunicazione di CSVnet e l'agenzia Bi-Wise coordinata da Daniele Chieffi, con l'obiettivo di promuovere la cultura del volontariato e potenziando la capacità del sistema Csv di veicolare e dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio attraverso una narrazione organica e in linea con la nuova vision che vede i centri quali agenti di sviluppo del volontariato nei territori.</p> <p>Il piano di lavoro, a cui il Csv parteciperà attivamente, prevede la realizzazione delle seguenti azioni quadro:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi dei bisogni e posizionamento nei confronti degli stakeholder e pubblici di riferimento. 2. Definizione della linea narrativa e posizionamento della comunicazione. 3. Produzione e diffusione dei contenuti sulle piattaforme selezionate. 4. Ingaggio delle communities di riferimento, attività di Seo etc. 		

Il Servizio, per le sue caratteristiche, è attivo ed erogato durante tutto il corso dell'anno.

La prima risposta alle richieste avviene entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione vengono valutate caso per caso a seconda della tipologia e degli strumenti da utilizzare (es. inserimento in sito, newsletter, realizzazione articoli, ...).

I contenuti del sito web sono inseriti settimanalmente, così come settimanale è l'invio delle due newsletter ordinarie per i due territori provinciali.

I contenuti delle pagine social sono inseriti giornalmente.

La realizzazione di articoli ed approfondimenti pubblicati sui media e gli altri servizi a richiesta sono a disposizione durante l'arco dell'anno e la tempistica della loro erogazione varia a seconda delle richieste: in generale subisce una sensibile pausa nel mese di agosto.

- **Inizio attività:** gennaio 2024
- **Fine attività:** dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

I quotidiani e gli altri giornali locali cartacei e digitali ospitano contenuti del CSV Terre Estensi. Costante è il dialogo con tutti i media locali (quotidiani, radio, tv) e blog di settore per pubblicare/trasmettere contenuti inerenti Terzo settore e Volontariato.

Stretto il rapporto con le Fondazioni del territorio per dare visibilità alle loro iniziative di interesse per il Terzo Settore.

Principio di integrazione

Proseguirà il confronto fra le redazioni dei **CSV dell'Emilia Romagna**, anche attraverso momenti periodici di incontro tra i comunicatori dei territori provinciali dei CSV, con gli obiettivi di:

- individuare temi comuni che valorizzino la dimensione regionale dell'operato dei CSV;
- migliorare il [portale regionale dei CSV](#) valorizzando il collegamento ai siti dei singoli CSV
- realizzare servizi di interesse per tutti i CSV, come già realizzato ad esempio in occasione dell'alluvione del maggio 23.

Si collaborerà inoltre al piano di comunicazione nazionale di CSVnet (vedi az. specifica)

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività è realizzata da uno staff di **3 operatori** interni (dipendenti):

- 2 operatrici, giornaliste (una per ciascuna area provinciale), che si confrontano regolarmente con gli animatori territoriali
- 1 responsabile dello staff di direzione, con esperienza nell'area della comunicazione del Terzo Settore (con funzione di coordinamento e raccordo)

Il tutto con la costante supervisione della direzione

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica delle attività prevede:

- utilizzo del gestionale CSVnet, che permette di registrare ogni richiesta degli ETS del territorio che corrisponda all'effettiva erogazione di un servizio di informazione/comunicazione (NON rientrano in questo caso le attività di comunicazione istituzionale)
- strumenti di monitoraggio specifici della funzione (es. Google Analytics, Insight Facebook, statistiche Malister per newsletter, ecc.)
- incontri di staff periodici
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2023
- monitoraggio e briefing con i partner
- analisi e valutazione dell'impatto degli strumenti e delle strategie di comunicazione realizzate

Tale sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nell'analisi dei bisogni stessa.

RISULTATI ATTESI

NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	250
-----------------------------------------	-----

newsletter inviate (per ciascun territorio provinciale) :	50
NUMERO ISCRITTI NEWSLETTER :	4000
NUMERO VISITE SITO :	280
NUMERO FOLLOWERS :	13000
Aumento followers in percentuale :	1
NUMERO CONTENUTI PUBBLICATI SU CANALI NON ISTITUZIONALI CSV :	75
TASSO DI APERTURA MEDIO PER NEWSLETTER :	25
Incontri della Community dei comunicatori per il coordinamento editoriale del piano di comunicazione nazionale :	10
Aumento percentuale dei contenuti prodotti :	10
Ore di attività laboratoriali della Community dei comunicatori :	12
<ul style="list-style-type: none"> • 250 ETS richiedenti la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali • 50 newsletter inviate (per ciascun territorio provinciale) • 4000 iscritti alla newsletter settimanale (somma dei due territori provinciali) • Tasso di apertura medio per newsletter: tra il 15% ed il 30% • 280 visite medie giornaliere al sito internet • 11225 followers delle varie pagine social • aumento dell'1% di followers rispetto al 2022 • 75 tra contenuti/articoli/approfondimenti pubblicati su altri media locali e nazionali 	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.130,29	0,00	1.130,29
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	0,00	699,97	699,97
TOTALE	1.130,29	699,97	1.830,26
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.719,08	46,95	2.766,03
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	148,94	0,00	148,94
V2.06 - Assicurazioni	192,88	0,00	192,88
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.297,77	3.293,76	4.591,53
V2.10 - Servizi informatici	543,51	2.448,54	2.992,05
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	29,79	0,00	29,79
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	800,00	800,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	30,78	0,00	30,78
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.799,20	0,00	1.799,20
TOTALE	6.761,95	6.589,25	13.351,20
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	231,68	0,00	231,68
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	172,56	0,00	172,56
TOTALE	404,24	0,00	404,24
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	44.459,95	10.759,36	55.219,31
TOTALE	44.459,95	10.759,36	55.219,31
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	251,69	251,69
TOTALE	0,00	251,69	251,69
TOTALE	52.756,43	18.300,27	71.056,70
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	52.581,43	0,00	52.581,43
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	175,00	0,00	175,00
Fondi Extra Fun	0,00	18.300,27	18.300,27
TOTALE	52.756,43	18.300,27	71.056,70

--	--	--	--

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione			
Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS	52.756,43	18.300,27	71.056,70
TOTALE	52.756,43	18.300,27	71.056,70

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Documentazione e Ricerca
CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	1.500,00
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Questa attività, pur mantenendo invariati obiettivi strategici, modalità attuative e destinatari, è stata aggiornata con l'integrazione del percorso con CSVnet per l'attivazione di un unico Centro di studi e ricerche a livello nazionale.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Aumentare e approfondire la conoscenza e la consapevolezza del Terzo Settore su contesto e tematiche su cui opera
- Mettere a disposizione della comunità e dei vari portatori di interesse pubblici e privati (es. in tavoli di animazione territoriale, eventi) le esperienze e i dati disponibili sul Terzo settore
- Approfondire, dare testimonianza e costruire memoria tramite indagini specifiche su tematiche, progetti ecc.

Descrizione

E' un servizio base articolato su tre filoni: disponibilità di informazioni e banche dati sul Terzo Settore e tematiche connesse; realizzazione di approfondimenti; documentazione specifica di progetti e attività.

Nello specifico:

1. Banche dati e documentazione: indicazioni e orientamento su indirizzari, banche dati nazionali, regionali, locali esistenti; estrapolazione ed elaborazione dati in possesso del CSV.
2. Approfondimenti su temi di interesse sociale: può prevedere la realizzazione di report e approfondimenti di varia natura (es. opuscoli informativi, mini-guide aggiornabili, quaderni di documentazione, pubblicazioni, sezioni sito internet). L'attività di ricerca, in linea con il principio di integrazione, verrà condotta prioritariamente nell'ambito del sistema nazionale e regionale CSV o esclusivamente con risorse extra FUN, dipendentemente dalle necessità che possono emergere in progetti specifici o su richiesta di committenti.
3. Documentazione specifica di progetti e attività: il CSV sviluppa e mette a disposizione documentazione relativa alle progettualità e iniziative implementate - report, materiale promozionale e di lavoro (es. slide, presentazioni, rassegna

stampa), sia su richiesta specifica, sia mediante pubblicazione nei propri canali informativi (web, newsletter). E' previsto anche un servizio di editing.

Per il 2024 non sono state allocate risorse FUN dirette per questa attività, salvo quelle dedicate al presidio del servizio da parte del personale.

Principio di integrazione

a) CSVnet Emilia-Romagna

Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità, da utilizzare anche ai fini della Programmazione FUN, condotta insieme agli altri CSV attraverso CSVnet Emilia-Romagna e Forum Regionale del Terzo Settore e in collaborazione con università/enti di ricerca accreditati.

b) CSVnet

Con riferimento alle Linee guida per la programmazione 2024 della Fondazione ONC "attivare un unico Centro di studi e ricerche, a livello nazionale" CSV Terre Estensi prenderà parte al percorso, promosso da CSVnet, finalizzato alla creazione di un sistema unico e integrato. Nel corso del 2024 il CSV Terre Estensi parteciperà alle seguenti attività, in stretta collaborazione con CSVnet e con gli altri CSV interessati:

- mappatura di Biblioteche, Centri Documentazione e Fondi documentali realizzata da CSVnet; in particolare CSV Terre Estensi fornirà i dati relativi alla documentazione posseduta e/o prodotta, ai sistemi di catalogazione utilizzati, alle collaborazioni locali sviluppate;
- realizzazione del Centro Documentazione e Ricerche di livello nazionale, mettendo a disposizione il proprio materiale e contribuendo, in stretta sinergia con gli altri CSV e con CSVnet, alla ideazione ed alla progettazione del sistema di accesso e ricerca unico nazionale, che valorizzi i patrimoni locali mettendoli in rete e garantendone l'accesso da tutto il territorio nazionale;
- definizione di strategie e progettualità comuni finalizzate allo sviluppo della funzione sociale e culturale delle Biblioteche, Centri Documentazione e Fondi documentali gestiti dai CSV, attraverso la mappatura delle esperienze presenti e la condivisione delle buone pratiche.

Modalità attuative

Le due operatrici dello staff di redazione del CSV (con qualifica di giornaliste) e le segreterie di Ferrara e Modena sono le referenti per il primo contatto su questo servizio. A seconda della richiesta, si valuta il tipo di risposta che potrà essere offerta e gli operatori da attivare, sulla base delle specifiche previste da Carta dei Servizi e relative modalità di accesso. Inoltre, le due sedi di Ferrara e Modena dispongono di piccole "biblioteche del volontariato" per consultazioni, prestiti e ricerche. Si collaborerà con CSVnet per le ricerche di livello nazionale, con gli altri CSV emiliano-romagnoli per la Rilevazione regionale ed eventualmente con altri soggetti (es. Università, Istituti di ricerca) per l'approfondimento di tematiche specifiche e a fronte di risorse extra FUN dedicate, come già descritto. Riguardo alle modalità di accesso, come da Carta dei Servizi, le richieste possono essere sottoposte tramite specifica comunicazione ai recapiti della redazione o delle segreterie. Per indicazioni su banche dati nazionali, regionali, locali esistenti il servizio è fornito gratuitamente a tutti i soggetti, tranne che per richieste per le quali si superino le 2 ore di lavoro, regolate da Carta dei Servizi. Per ricerche/mappature su temi e progettualità di interesse sociale, il servizio viene erogato a rimborso a tutti i richiedenti, salvo la disponibilità di risorse messe a co-finanziamento (es. pro-bono, progetti finanziati). Per eventuali richieste di documentazione di specifici progetti e attività viene valutata ogni singola richiesta.

DESTINATARI

Il servizio, qualora metta a disposizione banche dati aperte e documentazione specifica pubblicata sul sito e promossa dai canali informativi del CSV (es. ricerche, mappature), potenzialmente si rivolge a tutti i portatori di interesse delle due province di Modena e Ferrara: Ets, volontari, singoli cittadini, Pubblica Amministrazione, agenzie educative e imprese. Richieste specifiche nelle fattispecie sopra descritte possono essere attivate da tutti i soggetti già elencati, il cui numero è variabile. Odv e Aps sono i principali beneficiari del servizio sulla documentazione relativa a iniziative e progetti.

oltre 3.000 contatti Ets

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il Servizio di Documentazione e Ricerca, per le sue caratteristiche, è attivo ed erogabile durante tutto il 2024.

Le risposte alle richieste avvengono entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione vengono valutate caso per caso a seconda della tipologia (es. banca dati, ricerca, mappatura).

La Rilevazione regionale in collaborazione con gli altri CSV emiliano-romagnoli si realizzerà tra aprile e novembre 2024.

Inizio attività: gennaio 2024

Fine attività: dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

In tutte le attività di approfondimento e indagine condotte nell'ambito di progettualità specifiche o analisi su volontariato e terzo settore (es. Rilevazione Regionale) il CSV collabora con soggetti referenziati in termini di competenze scientifiche e metodologiche (es. UniMore, AICCON, IRES) o di rappresentatività istituzionale (es. Forum Terzo Settore, Regione ER), privilegiando una logica di collaborazione e co-finanziamento. Lo stesso approccio verrà adottato in questa programmazione, soprattutto considerando la sinergia con CSVnet e gli altri CSV regionali e nazionali. Si conferma dunque la collaborazione per la Rilevazione regionale con gli altri CSV emilia-romagnoli aderenti a CSVnet Emilia-Romagna, il Forum del Terzo Settore Regionale, con il supporto scientifico di un ente di ricerca titolato e da individuare nel corso dell'anno (es. Dip. Economia Marco Biagi - UniMoRe nelle precedenti edizioni).

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

E' coinvolto il personale del Servizio informazione e comunicazione e delle segreterie che valuterà di volta in volta l'eventuale coinvolgimento di altri operatori CSV, a seconda della richiesta ricevuta. Il responsabile della macro-area progettazione garantisce il presidio sulla Rilevazione Regionale in collaborazione con la direzione.

5 dipendenti

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività della funzione Ricerca e Documentazione è così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra referenti del servizio, responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza trimestrale e in sinergia con il servizio di informazione e comunicazione
- presidio della Rilevazione regionale e confronto con gli altri CSV emiliano-romagnoli
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse interni ed esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2023

Si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle azioni specifiche attivate (es. banche dati, mappature), dalla tipologia di soggetti coinvolti (es. committente, partner, co-finanziatore): es. report intermedi e finali, questionari di valutazione, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), visualizzazioni sui canali CSV, disseminazione della documentazione prodotta.

RISULTATI ATTESI

Erogazioni/accessi al servizio documentazione e ricerca :	25
Rilevazione regionale su fabbisogni e scenari terzo settore :	1
Visualizzazioni settimanali della newsletter e accessi al sito dove sono pubblicati documenti progettuali, mappature, ricerche afferenti il servizio :	3000
<ul style="list-style-type: none">• oltre 3.000 visualizzazioni settimanali della newsletter e accessi al sito dove sono pubblicati documenti progettuali, mappature, ricerche afferenti il servizio	

- n.25 erogazioni/accessi al servizio
- n.1 Rilevazione regionale su fabbisogni e scenari terzo settore

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	1.500,00	0,00	1.500,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione			
Documentazione e Ricerca	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Servizi di supporto tecnico-logistico
CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	27.656,61
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La scheda è stata aggiornata/integrata in alcuni dettagli nelle sezioni di descrizione e modalità attuative, dei destinatari, delle modalità di monitoraggio e degli indicatori.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

Come indicato al paragrafo G dell'analisi dei bisogni 2023, le attività sotto elencate perseguono l'obiettivo strategico di riferimento (esplicitato anche dall'art. 63 del CTS) di facilitare e promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti - anche digitali - e attrezzature.

Descrizione e modalità attuative

CSV Terre Estensi, con le modalità previste dalla propria Carta dei Servizi, mette a disposizione temporanea i seguenti servizi, spazi, strumenti e attrezzature.

1 - Fotocopie e stampe

- Per la provincia di MO: per ODV è possibile fruire del "bonus fotocopie" o in alternativa di un bonus di pari valore in tipografia (attualmente sono 45 € o 1000 A4 b/n - 400 A4 colore - 50 A3 colore).
Per la provincia di FE, per ODV è possibile usufruire gratuitamente delle seguenti copie annue: 1000 A4 b/n - 400 A4 colore - 50 A3 colore
- Per le stampe e le copie eccedenti è previsto un contributo di 0,10 € per il b/n; di 0,20 € per il colore.
- Per APS e altri ETS il servizio è a rimborso secondo i costi esposti per le copie eccedenti delle odv.

2 - Prestiti

- Strumentazione/attrezzature: videoproiettori (MO e FE), telo per proiezione (FE), PC portatile (FE), videocamera e fotocamere (MO), espositori per manifesti (MO) e quanto altro occorra per organizzare le iniziative delle associazioni.
Per le ODV il servizio è gratuito. Per APS e altri ETS: prestito da 1 a 7 giorni rimborso di 10 euro per attrezzatura singola; rimborso di 15 euro per più di un'attrezzatura; prestito da 8 a 14 giorni rimborso di 20

euro per attrezzatura singola; rimborso di 25 euro per più di un'attrezzatura.

N.B. E' prevista una penale per chi non riporta il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato.

- Gazebo, tavoli e sedie

Il prestito di tavoli e sedie è gratuito.

Per le ODV da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è di 5 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni è previsto un contributo di 10 euro a gazebo.

Per APS e altri ETS: da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è di 10 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni è previsto un contributo di 20 euro a gazebo.

N.B. E' prevista una penale per chi non riporta il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato.

- Automezzo: FIAT Panda 4x4 (solo MO e provincia).

Solo per ODV, prestito previsto solo il sabato e la domenica (con consegna delle chiavi il venerdì mattina e restituzione delle chiavi il lunedì mattina)

- Sale riunioni attrezzate ad Argenta, Ferrara, Modena

Il servizio viene erogato gratuitamente, a compartecipazione delle spese o a rimborso totale a seconda della sala, dell'orario, del giorno e della tipologia di ente richiedente.

3 - Prenotazione spazi pubblici

Prenotazione di 6 spazi suolo pubblico per banchetti ed iniziative, in esenzione dal pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico (solo nel comune di FE, sulla base di Protocollo d'Intesa con il Comune): gratuito per tutti gli ETS.

4 - VERIF!CO - Gli strumenti digitali del Terzo Settore

Dopo la sperimentazione nazionale condotta nel 2021 e il biennio 2022 e 2023 di attività a pieno regime, il progetto Verif!co - gli strumenti digitali del terzo settore - raggiunge la forma di una proposta stabile e consolidata di capacitazione gestionale e trasformazione digitale degli Enti di Terzo Settore attraverso l'uso del software gestionale Verif!co e l'offerta integrata di servizi a valore aggiunto da parte dei Csv aderenti.

Nel corso del 2022 CSV Terre Estensi ha firmato l'accordo di adesione al progetto [VERIF!CO](#) con la Terzo Settore Digitale srl (di seguito TSD) per la proposta agli ETS delle province di FE e MO dell'omonimo software gestionale, recependo la convenzione "CSVnet-Terzo Settore Digitale SRL". Anche per il 2024, sempre nell'ottica del **principio di integrazione** perseguito dal sistema CSV, si conferma l'adesione al progetto, promosso da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione" con riferimento ai servizi menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei CSV italiani (ex Art 63 c.2).

Nello specifico, nell'ambito del progetto, CSV Terre Estensi in qualità di CSV partner svolgerà le seguenti attività:

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Partecipazione agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy
- Organizzazione e offerta dei servizi di assistenza complementare

DESTINATARI

Nel corso del 2023 si sono confermate le aspettative di ripresa post Covid nel ricorso ai servizi tecnico-logistici (anche se la pandemia ha accelerato il ricorso degli ETS ad alcuni metodi alternativi per la realizzazione di determinate attività, per le quali si continua a privilegiare l'on line rispetto alla presenza fisica).

Riguardo alla messa a disposizione temporanea di strumenti, attrezzature e spazi ci si attende un numero complessivo di almeno **200** destinatari diretti (85% di questi ETS).

Per il progetto *Verif!co* si punta al rinnovo delle licenze 2023 per almeno il 75% degli ETS ed alla sottoscrizione di 5 nuove licenze.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività sopra descritte sono continuative ed erogate durante tutto il corso dell'anno.

Come previsto da Carta dei Servizi per tutte le richieste, ci si impegna a fornire una prima risposta entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione variano a seconda del servizio richiesto

- **Inizio attività:** gennaio 2024
- **Fine attività:** dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Relativamente al servizio di prenotazione di spazi pubblici per la città di Ferrara, è stata siglato apposito protocollo d'intesa che definisce le modalità di collaborazione tra CSV e **Comune di Ferrara**, a vantaggio degli ETS che - rivolgendosi al CSV - possono prenotare l'occupazione temporanea di alcune zone del centro storico senza pagare la tassa di occupazione suolo pubblico. La segreteria del CSV gestisce le richieste ed il relativo calendario delle presenze che, una volta approvato formalmente dal Comune, viene rilasciato in copia all'ETS come documento attestante la titolarità ad occupare quello spazio in quella giornata.

Il progetto VERIF!CO vede **CSVnet** quale soggetto promotore.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolte nell'erogazione dei servizi in primis le due operatrici dipendenti che gestiscono le segreterie delle sedi di Ferrara e di Modena e la dipendente animatrice territoriale del territorio di Argenta, nonché tutti gli animatori territoriali dei distretti modenesi.

Il progetto VERIF!CO coinvolge tre dipendenti dello staff amministrazione, impegnati nell'erogazione del servizio di supporto (assistenza funzionale) agli ETS utilizzatori del software e nelle attività di promozione, coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo del progetto.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica prevede il ricorso al **gestionale CSVnet**, che permette di registrare per ciascuna erogazione tipologia, quantità e durata dei servizi erogati e tipologia di ETS beneficiario.

Per il progetto VERIF!CO si aggiungono i momenti di coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo, che permetteranno anche di monitorare e verificare l'andamento delle attività, oltre che il servizio di *front end* tramite il quale è possibile verificare in tempo reale tutte le sottoscrizioni degli ETS del territorio.

RISULTATI ATTESI

Erogazioni complessive per la messa a disposizione di attrezzature, strumentazioni, spazi, ... :	1000
Fotocopie/stampe :	10000
Prestiti sale :	350
Prenotazioni suolo pubblico FE :	150
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	170
Rinnovi licenze VERIF!CO :	20
Nuove licenze VERIF!CO :	5

- 1.000 erogazioni complessive per la messa a disposizione di attrezzature, strumentazioni, spazi, ...
- 10.000 fotocopie/stampe
- 350 prestiti sale
- 150 prenotazioni spazi pubblici
- 170 ETS coinvolti

- 20 ETS che rinnovino licenza annuale VERIF!CO
- 5 ETS che acquistino per la prima volta la licenza annuale VERIF!CO

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	436,45	150,00	586,45
TOTALE	436,45	150,00	586,45
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.049,93	3.680,00	4.729,93
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	57,51	2.601,60	2.659,11
V2.06 - Assicurazioni	74,48	358,80	433,28
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.421,11	0,00	2.421,11
V2.10 - Servizi informatici	209,87	0,00	209,87
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	11,50	1.500,00	1.511,50
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	11,89	0,00	11,89
V2.99 - Altri oneri per Servizi	694,74	0,00	694,74
TOTALE	4.531,03	8.140,40	12.671,43
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	89,46	0,00	89,46
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	66,63	0,00	66,63
TOTALE	156,09	0,00	156,09
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	13.544,04	646,65	14.190,69
TOTALE	13.544,04	646,65	14.190,69
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	0,00	39,60	39,60
V9.01 - Irap/Ires	0,00	12,35	12,35
TOTALE	0,00	51,95	51,95
TOTALE	18.667,61	8.989,00	27.656,61
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	16.747,61	0,00	16.747,61
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	1.920,00	0,00	1.920,00
Fondi Extra Fun	0,00	8.989,00	8.989,00
TOTALE	18.667,61	8.989,00	27.656,61

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico			
Servizi di supporto tecnico-logistico	18.667,61	8.989,00	27.656,61
TOTALE	18.667,61	8.989,00	27.656,61

SUPPORTO GENERALE

TITOLO ATTIVITÀ:	Attività di supporto generale
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	409.839,05

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

La scheda è stata aggiornata inserendo in calce alla descrizione delle modalità organizzative un paragrafo in merito al principio di integrazione ed aggiornando la scheda delle risorse umane.

Le principali declinazioni dell'attività di supporto generale si possono tradurre in

DIREZIONE, a cui afferiscono processi, decisioni e attività relativi a:

- rapporti con la Governance del CSV
- gestione e sviluppo risorse umane (es. adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro; privacy; sicurezza e salute sul luogo di lavoro; incarichi; organizzazione e struttura aziendale; ricerca e selezione personale; attività formative rivolte a personale dipendente e collaboratori per il potenziamento e lo sviluppo delle competenze, ecc.)
- attività e azioni da intraprendere sulla base delle linee strategiche stabilite e fornite dalla Governance (es. verifica ed eventuale aggiustamento organizzazione e struttura aziendale; gestione del processo di presentazione della programmazione attività; revisione carta dei servizi; ecc.)

AMMINISTRAZIONE

- contabilità ordinaria, gestione centri di costo e controllo di gestione
- redazione bilanci consuntivo e preventivo
- rendicontazioni economiche specifiche su attività e progetti
- cura adempimenti previdenziali e fiscali
- gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica (aderendo ai contratti di sistema proposti da CSVnet dove questi portino ad economie)
- rapporti amministrativi con ETS, enti pubblici e privati

SEGRETERIA GENERALE

- primo contatto con l'utenza, con conseguente prima risposta e/o smistamento alle figure chiamate in causa dalla richiesta ricevuta
- ricevimento e smistamento comunicazioni (telefono, posta tradizionale ed elettronica, PEC, in presenza, ecc.)

- gestione logistica delle sedi provinciali con relative segnalazioni per necessità di approvvigionamenti e manutenzioni

SEGRETERIA DI PRESIDENZA

- ricevimento e smistamento comunicazioni indirizzate a Presidente e più in generale alla Governance
- rapporti con il Presidente relativi ad aspetti di rappresentanza (firme documenti, presenze a riunioni ed eventi, ecc.)
- gestione aspetti formali e operativi della vita associativa (assemblee, consigli direttivi) come ad es. invio convocazioni e allegati, redazione prime bozze verbali, ecc.

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

- gestione sito web www.csvterrestensi.it
- gestione pagine facebook [@ferrarasociale](https://www.facebook.com/ferrarasociale) e [@modenasociale](https://www.facebook.com/modenasociale)
- profili su Instagram e Youtube
- redazione e invio newsletter settimanale personalizzata per le due province
- realizzazione bilancio sociale ed estratto bilancio sociale (per quest'ultimo vedi tra i documenti allegati)
- attività di ufficio stampa

INFRASTRUTTURAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO

- utilizzo, “personalizzazione” ed implementazione del Gestionale CSVnet
- verifica delle necessità infrastrutturali e tecnologiche per il miglior operato del CSV (dotazioni tecnologiche, sistemi di comunicazione e collaborazione a distanza, organizzazione virtuale documenti, ecc.)
- gestione “Gsuite” di CSV Terre Estensi

Nell’ottica del **principio di integrazione**, ciascuna delle funzioni sopra descritte è coinvolta e partecipa alle diverse iniziative formative e di community previste dalla programmazione di **CSVnet** (es. formazione direttori, utilizzo software “Sic et Simpliciter” per la contabilità e la produzione del bilancio d’esercizio, formazione e supporto agli amministrativi dei CSV, utilizzo e aggiornamenti formativi e di sviluppo del Gestionale CSVnet, ecc.) e del coordinamento regionale **CSVERnet** (ipotesi di percorso formativo rivolto agli staff dei CSV emiliano romagnoli che coinvolga i diversi professionisti operanti nelle stesse aree/funzioni).

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività di **direzione** è a cura della direttrice, coadiuvata da apposito staff di altri 5 dipendenti (responsabili macro-aree e amministrazione).

L'attività di **amministrazione** è seguita da due co-responsabili coadiuvati da uno staff di 1 dipendente e 1 cococo.

L'attività di **segreteria generale** è in capo a due dipendenti part time (una per ciascuna sede provinciale).

L'attività di **segreteria di presidenza** è in capo a una dipendente CSV part time.

Le attività di **comunicazione istituzionale** sono seguite dallo staff della funzione informazione-comunicazione (3 dipendenti) a cui si aggiunge una collaboratrice esterna libera professionista per gli aspetti legati alla grafica. Il lavoro sul *bilancio sociale* prevede poi un gruppo di lavoro che aggrega allo staff sopra descritto l'operato di altri due dipendenti.

Per **infrastrutturazione, digitalizzazione e monitoraggio** le attività sono in capo a 2 dipendenti. Tutti gli altri operatori sono coinvolti nell'inserimento dei dati nel gestionale.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	4.566,67	0,00	4.566,67
TOTALE	4.566,67	0,00	4.566,67
Servizi			
V2.01 - Utenze	9.944,34	4.750,00	14.694,34
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	5.369,21	0,00	5.369,21
V2.06 - Assicurazioni	3.136,31	4.000,00	7.136,31
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	22.535,16	0,00	22.535,16
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	3.552,64	0,00	3.552,64
V2.09 Compenso revisore legale	2.537,60	0,00	2.537,60
V2.10 - Servizi informatici	2.736,87	0,00	2.736,87
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	150,00	0,00	150,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	190,00	0,00	190,00
V2.99 - Atri oneri per Servizi	6.769,38	2.059,12	8.828,50
TOTALE	58.921,51	10.809,12	69.730,63
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.166,67	0,00	1.166,67
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	393,45	0,00	393,45
TOTALE	1.560,12	0,00	1.560,12
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	293.165,13	0,00	293.165,13
TOTALE	293.165,13	0,00	293.165,13
Acquisti in C/Capitale			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	10.500,00	0,00	10.500,00
TOTALE	10.500,00	0,00	10.500,00
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.500,00	0,00	1.500,00
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	12.789,12	0,00	12.789,12
V7.03 - Imposte indirette	292,40	0,00	292,40
V9.01 - Irap/Ires	15.734,98	0,00	15.734,98

	TOTALE	30.316,50	0,00	30.316,50
	TOTALE	399.029,93	10.809,12	409.839,05
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun		Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	399.029,93		0,00	399.029,93
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00		0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00		10.809,12	10.809,12
	TOTALE	399.029,93	10.809,12	409.839,05

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale			
Attività di supporto generale	399.029,93	10.809,12	409.839,05
TOTALE	399.029,93	10.809,12	409.839,05

ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5

TITOLO ATTIVITÀ:	Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets
CLASSIFICAZIONE	Altre attività di interesse generale Art. 5

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi:	325.842,31

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE**Obiettivi strategici**

Gli Obiettivi strategici di riferimento sono quelli indicati al punto Animazione Territoriale/Progettazione della RAB, nello specifico:

- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione CSV di percorsi progettuali e di welfare di comunità
- Garantire continuità e sostenibilità operativa e finanziaria di reti e progettualità territoriali

Descrizione

Il supporto, la gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità, nonché l'attività di assistenza contabile e amministrativa degli Ets, sono attività strategiche e consolidate del CSV nei due territori di Ferrara e Modena, ma anche a livello regionale e nazionale. Si specifica che lo svolgimento di tali attività, sostenute esclusivamente con fondi extra FUN, non avrà effetti sull'erogazione dei servizi assicurati mediante il FUN. Per l'anno 2024, anche in seguito alle azioni di rilevazione dei fabbisogni (cfr. RAB), sono stati identificati i seguenti ambiti di intervento e le relative progettualità (nuove o in continuità con il 2022-23):

Reti di contrasto alle Povertà: gestione dell'Emporio di Argenta, Centosolidale - Bando regionale aiuti alimentari; Segreteria tecnico-organizzativa dell'Associazione Empori solidali dell'Emilia-Romagna; partenariato Progetto Hub/dispensa alimentare dell'Unione del Distretto Ceramico.

Sostegno alle Reti familiari e di prossimità: Progetti di Volontariato Accogliente ad Argenta-Portomaggiore e Ferrara; collaborazione sui temi della domiciliarità in convenzione con il Comune di Modena (es. co-housing persone con demenza e disabilità).

Inclusione sociale e sostegno alle vulnerabilità: Progetti di inclusione e cittadinanza attiva in collaborazione e a supporto del Comune di Ferrara es. Sinergicamente; coordinamento dei PUC-Progetti Utili alla collettività connessi al Reddito di cittadinanza per il Comune di Modena; Frignano in Rete - Progetto di attivazione nel Terzo settore di cittadini destinatari di sussidi pubblici; coordinamento della rete del Terzo settore del progetto PNRR - Missione 5 Investimento 1.2 del Comune di Modena; coordinamento del progetto "Un Argine all'azzardo" dell'Unione Terre d'Argine; Progetto Sognazione in collaborazione con Unione dei Comuni del distretto del Frignano; Progetto europeo FSE/ALMA - in collaborazione con IFOA per mobilità europea giovani NEET.

Assistenza per la tenuta contabile e amministrativa degli Ets nelle province di Ferrara e Modena.

Nel corso del 2024 si prevede di dare continuità alle attività di assistenza contabile e amministrativa per gli ETS che le hanno già affidate al CSV nell'anno 2023 e, valutata la sostenibilità relativa agli operatori che hanno competenze amministrative, eventualmente accettare altre richieste o attivarsi per "accreditare" enti sul territorio che possano soddisfare le necessità degli ETS di tenuta contabilità e chiusura bilancio.

Attività e progettualità relative a questa area possono essere inizialmente intercettate e stimulate dalle azioni di animazione sociale e territoriale, attivate su scelta diretta del CSV (es. partecipazione ad un Bando) o su input e richiesta di committenti pubblici o privati. Le attività e le modalità operative variano a seconda del livello di ingaggio del CSV, delle caratteristiche/vincoli delle iniziative extra-Fun e delle richieste/opportunità dei portatori di interesse sui vari livelli territoriali.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolte risorse dipendenti (operatori e responsabili delle 3 macro-aree coinvolte e dell'amministrazione), collaboratori interni, consulenti esterni, il cui impegno è finanziato esclusivamente da fondi extra FUN. La tipologia e la quantità di risorse umane dipende dalle attività implementate e dai territori dove esse si collocano ed è specificata nelle schede di budget.

Numero:

18 dipendenti

2 collaboratori

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	0,00	800,00	800,00
V1.05 - Merci destinate alla distribuzione	0,00	19.169,99	19.169,99
TOTALE	0,00	19.969,99	19.969,99
Servizi			
V2.01 - Utenze	0,00	14.195,74	14.195,74
V2.06 - Assicurazioni	0,00	2.382,00	2.382,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	31.257,00	31.257,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	0,00	500,00	500,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	800,00	800,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	0,00	3.770,00	3.770,00
TOTALE	0,00	52.904,74	52.904,74
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	0,00	6.000,00	6.000,00
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE	0,00	7.500,00	7.500,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	70.992,95	70.992,95
TOTALE	0,00	70.992,95	70.992,95
Altri oneri			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	0,00	172.590,00	172.590,00
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.884,63	1.884,63
TOTALE	0,00	174.474,63	174.474,63
TOTALE	0,00	325.842,31	325.842,31
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	325.842,31	325.842,31
TOTALE	0,00	325.842,31	325.842,31

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Altre attività di interesse generale Art. 5			
Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets	0,00	325.842,31	325.842,31
TOTALE	0,00	325.842,31	325.842,31

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Elenco soci	Elenco soci CSV Terre Estensi odv al 16-11-23.xlsx
Elenco componenti Organo di amministrazione	elenco Consiglieri 16_11_23.pdf
CV Componente Consiglio Direttivo	Ferrari Stefano CV_Consigliere (1).pdf, Bisaccia Gerardo CV_Consigliere.pdf, Ferrari Loredano CV_Consigliere.pdf, Ansaloni Mario CV_Consigliere.pdf, Lugaresi Anna CV_Consigliere.pdf, Castellari Giuliana CV_Consigliere.pdf
Estratto del verbale dell'Assemblea	Verbale Assemblea 16 Novembre 2023.pdf
Preventivo di gestione	preventivo di gestione 2024.pdf, preventivo di gestione 2024.xlsx
Altro	CSV-Regionale_Rilevazione per Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale 2023.pdf
Altro	CSV-Terre Estensi_Rilevazione per Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale 2023.pdf
Altro	Carta Servizi 23 CSV Terre Estensi.pdf